



## RESOLUCIÓN No. **181** DEL **18-04-2022**

“Por la cual se concede un descanso compensado y se hace un encargo”

### **EI DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL**

En uso de las facultades conferidas en el Acuerdo No. 257 de 2006 del Concejo de Bogotá, las concedidas en el Acuerdo de Junta Directiva No. 01 de 2019 y de conformidad con los artículos 2.2.5.5.43 y 2.2.5.5.51 del Decreto 1083 de 2015,

### **CONSIDERANDO**

Que mediante Circular No. 03 del 19 de enero de 2022 el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural - IDPC, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.5.5.51 del Decreto 648 de 2017 y como política de Bienestar Laboral al interior de la entidad, estableció los turnos de descanso compensado y el plan de reposición para la semana santa, para los funcionarios del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural.

Que la servidora **ANGÉLICA MARÍA MEDINA MENDOZA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 32.770.467, quien es titular del empleo de Subdirector Técnico, Código 068, Grado 01, ubicado en la Subdirección de Divulgación y Apropiación del Patrimonio, compensó el tiempo requerido para disfrutar del descanso en el segundo turno, es decir, los días 18 al 20 de abril de 2022, de conformidad con la certificación expedida por el Director General, radicado No. 20221000064993 del 05 de abril de 2022.

Que con el fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio, se hace necesario realizar un encargo por el término que dure la vacancia temporal del titular.

Que el Decreto 491 del 28 de marzo de 2020, establece en su artículo 4, que para efectos de las notificaciones y comunicaciones de los actos administrativos durante el término de la emergencia sanitaria, éstas se harán por medios electrónicos.

Que en mérito de lo expuesto,



## RESOLUCIÓN No. **181** DEL **18-04-2022**

“Por la cual se concede un descanso compensado y se hace un encargo”

### RESUELVE

**ARTICULO 1.-** Encargar del 18 al 20 de abril de 2022, de las funciones del empleo de Subdirector Técnico, Código 068, Grado 01, ubicado en la Subdirección de Divulgación y Apropiación del Patrimonio, al servidor **LUIS CARLOS MANJARRÉS MARTÍNEZ**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.032.399.045, Gerente del Museo de Bogotá, Código 039, Grado 01, sin que implique la separación de las funciones del cargo que viene ejerciendo.

**ARTICULO 2.-** Comunicar del contenido de la presente resolución a la servidora **ANGÉLICA MARÍA MEDINA MENDOZA** y a la servidora **LUIS CARLOS MANJARRÉS MARTÍNEZ**, a través de correo electrónico institucional.

**ARTÍCULO 3.-** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

### COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 18 días del mes de abril de 2022.

**Documento 20221000001815 firmado electrónicamente por:**

**PATRICK MORALES THOMAS**, Director General, DIRECCIÓN, Fecha firma: 18-04-2022  
20:24:14

Aprobó: JUAN FERNANDO ACOSTA MIRKOW - Subdirección de Gestión Corporativa - SUBDIRECCIÓN DE  
GESTIÓN CORPORATIVA  
Revisó: MARIA ISABEL FORERO RODRIGUEZ - Profesional especializado - Talento Humano



01b4a0689416d29136377053b675f0a09a92a015a84539b187fd355c6013ead0