

**INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL**



**PLAN INSTITUCIONAL DE GESTIÓN AMBIENTAL - PIGA**

Vigencia: 26 de diciembre de 2019

Versión: 09

CONTENIDO

[INTRODUCCIÓN 7](#_Toc28031642)

[1. BASE NORMATIVA 7](#_Toc28031643)

[2. DESCRIPCIÓN INSTITUCIONAL 8](#_Toc28031644)

[2.1 Estructura organizacional 8](#_Toc28031645)

[2.2 Misión 9](#_Toc28031646)

[2.3 Visión 9](#_Toc28031647)

[2.4 Sedes 9](#_Toc28031648)

[2.5 Sedes concertadas 11](#_Toc28031649)

[2.6 Servidores públicos de la entidad 12](#_Toc28031650)

[2.7 Vehículos de la entidad 12](#_Toc28031651)

[2.8 Seguimiento ambiental a los operadores 12](#_Toc28031652)

[3. POLÍTICA AMBIENTAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL 13](#_Toc28031653)

[4. PLANIFICACIÓN 13](#_Toc28031654)

[4.1 Identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales 13](#_Toc28031655)

[4.1.1 Impactos ambientales negativos representativos 14](#_Toc28031656)

[4.1.2 Impactos ambientales positivos representativos 14](#_Toc28031657)

[4.2 Condiciones ambientales del entorno 15](#_Toc28031658)

[4.3 Posibles riesgos naturales 15](#_Toc28031659)

[4.4 Aspectos de la localidad 16](#_Toc28031660)

[4.5 Condiciones ambientales institucionales 20](#_Toc28031661)

[4.5.1 Casa Genoveva 23](#_Toc28031662)

[4.5.2 Casa Tito 25](#_Toc28031663)

[4.5.3 Centro de Documentación 26](#_Toc28031664)

[4.5.4 Casa Sámano – Museo de Bogotá 28](#_Toc28031665)

[4.5.5 Casa de los Siete Balcones - Museo de Bogotá 31](#_Toc28031666)

[4.5.6 Casa Reporteros Gráficos 32](#_Toc28031667)

[4.5.7 Monumento a los Héroes 34](#_Toc28031668)

[4.5.8 Casa Fernàndez 35](#_Toc28031669)

[4.5.9 Casas Gemelas 36](#_Toc28031670)

[4.5.10 Casa Cadel 38](#_Toc28031671)

[4.5.11 Casa Colorada 40](#_Toc28031672)

[4.6 ANALISIS DE LA GESTIÓN AMBIENTAL 42](#_Toc28031673)

[4.7 CONSUMO SOSTENIBLE 45](#_Toc28031674)

[4.8 IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES 45](#_Toc28031675)

[4.9 NORMATIVIDAD AMBIENTAL ESPECÍFICA 46](#_Toc28031676)

[4.10 RIESGOS AMBIENTALES 46](#_Toc28031677)

[5. OBJETIVO AMBIENTAL 47](#_Toc28031678)

[6. PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL 47](#_Toc28031679)

[6.1 USO EFICIENTE DEL AGUA 47](#_Toc28031680)

[6.2 USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA 48](#_Toc28031681)

[6.3 GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS 49](#_Toc28031682)

[6.4 CONSUMO SOSTENIBLE 49](#_Toc28031683)

[6.5 IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES 50](#_Toc28031684)

[7. PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2018 (Anexo No. 4. Plan de Acción PIGA 2018\_2020 16\_000000213\_20161231) 51](#_Toc28031685)

[8. COMPATIBILIDAD CON EL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL 53](#_Toc28031686)

[9. CONTROL DE CAMBIOS 54](#_Toc28031687)

**LISTA DE TABLAS**

[Tabla 1. Sedes del Instituto Distrital del Patrimonio Cultural. 12](#_Toc27998240)

[Tabla 2. Otros inmuebles del Instituto Distrital del Patrimonio Cultural**.** 14](#_Toc27998241)

[Tabla 3. Equipo de servidores públicos del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural. 15](#_Toc27998242)

[Tabla 4. Vehículos a cargo del IDPC. 15](#_Toc27998243)

[Tabla 5. Condiciones ambientales institucionales 23](#_Toc27998244)

[Tabla 6. Inventario de equipos eléctricos. Casa Genoveva 27](#_Toc27998245)

[Tabla 7. Inventario hidrosanitario Casa Genoveva 27](#_Toc27998246)

[Tabla 8. Inventario de equipos eléctricos. Centro de Documentación 30](#_Toc27998247)

[Tabla 9. Inventario hidrosanitario Centro Documental 31](#_Toc27998248)

[Tabla 10. Inventario de equipos eléctricos. Museo de Bogotá 33](#_Toc27998249)

[Tabla 11. Inventario hidrosanitario Museo Sámano 34](#_Toc27998250)

[Tabla 12. Inventario de equipos eléctricos. Casa de los Siete Balcones - Sede Museo de Bogotá 2 35](#_Toc27998251)

[Tabla 13. Inventario hidrosanitario Casa de los Siete Balcones 36](#_Toc27998252)

[Tabla 14. Inventario hidrosanitario Casa Reporteros Gráficos (Bodega) 37](#_Toc27998253)

[Tabla 15. Inventario de equipos eléctricos. Casa Fernández 40](#_Toc27998254)

[Tabla 16. Inventario hidrosanitario Casa Fernández 40](#_Toc27998255)

[Tabla 17. Inventario de equipos eléctricos. Casas Gemelas 41](#_Toc27998256)

[Tabla 18. Inventario hidrosanitario Casas Gemelas 42](#_Toc27998257)

[Tabla 19. Inventario hidrosanitario Casa Cadel 43](#_Toc27998258)

[Tabla 20. Inventario hidrosanitario Casa Colorada 45](#_Toc27998259)

[Tabla 21. Correspondencia y compatibilidad del PIGA con el PGA 62](#_Toc27998260)

**LISTA DE IMÁGENES**

[Imagen 1. Organigrama del IDPC 11](#_Toc27998284)

[Imagen 2. Localidad de La Candelaria 19](#_Toc27998285)

[Imagen 3. Barrios de la localidad de La Candelaria 19](#_Toc27998286)

**LISTA DE FOTOGRAFÍAS**

[Fotografía 1. Casa Genoveva - Sede Principal 26](#_Toc27998367)

[Fotografía 2. Sistema de luminarias de la Sede Principal 27](#_Toc27998368)

[Fotografía 3. Sistema Hidrosanitario de la Sede Principal. Sanitarios y Lavamanos 27](#_Toc27998369)

[Fotografía 4. Sede Tito 28](#_Toc27998370)

[Fotografía 5. Centro de Documentación 29](#_Toc27998371)

[Fotografía 6. Sistema de luminarias del Centro de Documentación 30](#_Toc27998372)

[Fotografía 7. Sistema Hidrosanitario del Centro de Documentación 31](#_Toc27998373)

[Fotografía 8. Museo de Bogotá 32](#_Toc27998374)

[Fotografía 9. Sistema de luminarias del Museo de Bogotá 33](#_Toc27998375)

[Fotografía 10. Sistema Hidrosanitario Museo de Bogotá 34](#_Toc27998376)

[Fotografía 11. Casa de los Siete Balcones - Museo de Bogotá 35](#_Toc27998377)

[Fotografía 12. Sistema Hidrosanitario Museo de Bogotá - Casa de los Siete Balcones 36](#_Toc27998378)

[Fotografía 13. Casa Reporteros Gráficos (Bodega) 36](#_Toc27998379)

[Fotografía 14. Sistema Hidrosanitario de la sede Casa Reporteros Gráficos (Bodega) 37](#_Toc27998380)

[Fotografía 15. Monumento a los Héroes. 38](#_Toc27998381)

[Fotografía 16. Casa Fernández. 39](#_Toc27998382)

[Fotografía 17. Sistema Hidrosanitario Casa Fernández 40](#_Toc27998383)

[Fotografía 18. Casas Gemelas. 41](#_Toc27998384)

[Fotografía 19. Sistema Hidrosanitario Casas Gemelas 42](#_Toc27998385)

[Fotografía 20. Casas Cadel 43](#_Toc27998386)

[Fotografía 21. Sistema Hidrosanitario Casa Cadel 43](#_Toc27998387)

[Fotografía 22. Casa Colorada 44](#_Toc27998388)

[Fotografía 23. Sistema Hidrosanitario Casa Colorada 45](#_Toc27998389)

**ANEXOS**

1. Mapa de Riesgos Ambientales 2018.
2. Matriz de Identificación de Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales y Normatividad Ambiental 03\_000000213\_20161231.
3. Plan de Acción Anual 2020 (Plan de Acción PIGA 2018\_2020 16\_000000213\_20161231)
4. Resolución 0194 del 29 de marzo de 2019 – Designación Gestor Ambiental.
5. Procedimiento PD-MC-01 Identificación Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales.

# INTRODUCCIÓN

El Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA es un instrumento de planeación a partir del cual las entidades distritales deben estructurar su gestión ambiental institucional, a través de la formulación, implementación y seguimiento de acciones orientadas a prevenir, mitigar, corregir o compensar los impactos ambientales negativos generados en el desarrollo de su misionalidad. Este plan contribuye al cumplimiento de los objetivos y estrategias del Plan de Gestión Ambiental del Distrito conforme a sus atribuciones y funciones misionales y administrativas.

El Plan Institucional de Gestión Ambiental del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural –IDPC, es el resultado de un análisis de la gestión ambiental de la entidad, tanto en sus sedes administrativas así como la administración de equipamientos y vehículos, realizado a partir de la identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales, condiciones ambientales del entorno, condiciones ambientales institucionales, análisis de la gestión ambiental, evaluación de riesgos y normatividad ambiental específica, así como las orientaciones para adelantar las estrategias de sensibilización y seguimiento a partir de la implementación de los programas de: uso eficiente del agua, uso eficiente de la energía, gestión integral de residuos, consumo sostenible y prácticas sostenibles.

Con base en lo anterior, se definieron los objetivos, metas, indicadores y estrategias que permiten ejecutar la Política de Gestión Ambiental de la Entidad para la vigencia 2020, vigencia en la que se evaluará la gestión realizada entre 2016-2020 y se deberá concertar con la Secretaría Distrital de Ambiente – SDA nuevos objetivos, metas, indicadores y estrategias.

# BASE NORMATIVA

A continuación se presenta el marco normativo que soporta el Plan Estratégico del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural:

* Artículo 65 de la Ley 99 de 1993*, “Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones”.*
* Acuerdo Distrital [333](https://www.alcaldiabogota.gov.co/sisjur/normas/Norma1.jsp?i=32776#0) de 2008,*“Por el cual se desarrolla la política de reducción de costos ambientales en las entidades del Distrito Capital y se crea la figura de gestor ambiental”.*
* Decreto Distrital 456 de 2008, *“Por el cual se reforma el Plan de Gestión Ambiental del Distrito Capital y se dictan otras disposiciones”.*
* Resolución 242 de 2014, *“Por la cual se adoptan los lineamientos para la formulación, concertación, implementación, evaluación, control y seguimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental –PIGA”.*
* Decreto 165 de 2015, *“Por el cual se reglamenta la figura de Gestor Ambiental para las entidades distritales, prevista en el Acuerdo*
* *333 de 2008, y se dictan otras disposiciones”.*
* Decreto Distrital 723 de 2017, ***“****Por medio del cual se adopta el Plan de Acción Cuatrienial Ambiental – PACA 2017 – 2020”.*
* Decreto Distrital 815 de 2017, *“Por medio del cual se establecen los lineamientos para la formulación e implementación de los instrumentos operativos de planeación ambiental del Distrito PACA, PAL y PIGA, y se dictan otras disposiciones”.*

# DESCRIPCIÓN INSTITUCIONAL

El Instituto Distrital de Patrimonio Cultural fue creado desde el año 2007 mediante el Acuerdo 257 del 30 de noviembre de 2006 que transformó la Corporación La Candelaria (entidad creada en 1980 para la conservación y protección del barrio La Candelaria) en el actual IDPC. La entidad cuenta con personería jurídica, patrimonio independiente y autonomía administrativa y financiera y se encuentra adscrita a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte.

# Estructura organizacional

A partir de la propuesta de rediseño institucional realizada ante el Departamento Administrativo del Servicio Civil, a través de los Acuerdos de Junta Directiva 01 y 02 del 21 de enero de 2019, se logró la ampliación de la planta de personal en un 50% respecto a la anterior

De acuerdo con la normatividad vigente, a continuación se presenta la estructura organizacional del Instituto:



Imagen 1. Organigrama del IDPC

# Misión

El Instituto Distrital de Patrimonio Cultural promueve y gestiona la preservación y sostenibilidad del patrimonio cultural de Bogotá, mediante la implementación de estrategias y acciones de identificación, valoración, protección, recuperación y divulgación, con el fin de garantizar el ejercicio efectivo de los derechos patrimoniales y culturales de la ciudadanía y afianzar el sentido de apropiación social del patrimonio cultural.

# Visión

En el año 2020, el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural se ha consolidado como la entidad que gestiona procesos de sostenibilidad del patrimonio cultural como bien colectivo para su reconocimiento, uso y disfrute.

# Sedes

Para desarrollar su misión y cumplir con sus funciones, el Instituto cuenta con once (11) sedes propias, las cuales se describen en la siguiente tabla:

Tabla 1. Sedes del Instituto Distrital del Patrimonio Cultural

| **SEDE** | **DIRECCIÓN TELEFONO** | **HORARIO** | **TIPO OPERACIÓN** | **TIPO ADQUISICIÓN** | **LOCALIDAD** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Casa Genoveva | Calle 12B No. 2 – 58 3550800 | Lunes a viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | Administrativa | Propia | Candelaria (17) |
| 2. Casa Tito | Calle 12B No. 2 – 87 3550800 | Lunes a viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | Administrativa | Propia | Candelaria (17) |
| 3. Centro de Documentación | Calle 12 B No 2 -96. 3550800 | Lunes a viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. \* Asesoría Técnica Martes de 7:30 a.m. a 11:30 a.m. y 1:30 p.m. a 3:30 p.m. | Administrativa | Propia | Candelaria (17) |
| 4. Casa Sámano (Museo de Bogotá 1) | Carrera 4 No. 10 – 18 3521865 | \* Martes a viernes 9:00 a.m. a 5:30 p.m. \*sábados, domingos y festivos: 10:00 a.m. a 4:30 p.m. | Museo | Propia | Candelaria (17) |
| 5. Casa de los Siete Balcones  (Museo de Bogotá 2) | Calle 10 No. 3 – 45 / 77. 2820413 | \* Martes a viernes 9:00 a.m. a 5:30 p.m. \*sábados, domingos y festivos: 10:00 a.m. a 4:30 p.m. | Museo y Administrativa | Propia | Candelaria (17) |
| 6. Casa Reporteros Gráficos (Bodega) | Carrera 2 No.14-69 | No presta atención al público | Bodega | Propia | Candelaria (17) |
| 7. Monumento a los Héroes | Autopista Norte No. 80 – 01. | No presta atención al público | Monumento | Propia | Barrios Unidos (12) |
| 8. Casa Fernández | Cl. 8 No. 8 - 52. 3550800 | Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | Administrativa | Entregada al IDPC en la modalidad de comodato por el IDARTES. | Candelaria (17) |
| 9. Casa Gemelas | Carrera 9 No. 8 - 30. 3550800 | Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | Administrativa | Propia | Candelaria (17) |
| 10. Casa Colorada | Calle12 B No. 3 – 03 / 07 | No presta atención al público | Bodega | Propia | Candelaria (17) |
| 11. Casa el Cadel | Calle 12 C No. 2 -65 | Lunes a Viernes 8:00 a.m. a 5:00 p.m. | Administrativa | Propia | Candelaria (17) |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

# Sedes concertadas

Las sedes concertadas para 2020 son:

1. Sede Principal
2. Casa Tito
3. Centro de Documentación
4. Casa Sámano
5. Casa de los siete balcones
6. Casa Reporteros Gráficos (bodega)
7. Monumentos a los Héroes
8. Casa Fernández
9. Casas Gemelas
10. Casa Cadel
11. Casa Colorada

Adicionalmente, el Instituto es propietario de los siguientes 7 inmuebles:

*Tabla 2. Otros inmuebles del Instituto Distrital del Patrimonio Cultural*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEDE** | **DIRECCIÓN** | **CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO** |
| Casa de Poesía Silva | Calle 12 C No. 3 - 41 | El predio se encuentra entregado en comodato a la Casa de Poesía Silva. |
| Casa Invidentes | Calle 8 No. 9 - 64 / 68 / 70 | El predio se encuentra entregado en comodato a la Fundación Afro Colombianos. |
| Casa Los Venados | Calle 9 No. 8 / 51 / 53 / 57 /61 / 59 | El predio se encuentra entregado en comodato a la Fundación Escuela Taller de Bogotá. |
| Casa Iregui | Calle 9 No. 8 / 71 / 73 / 75 / 77 / 79 / 81 | El predio se encuentra entregado en comodato a la Fundación Escuela Taller de Bogotá. |
| Casa Sanz de Santamaría | Cra. 5 No. 9 – 10 / 14 / 26 / 32. | El predio se encuentra entregado en comodato a la Fundación Camarín del Carmen |
| Lote del Teatro Libre | Cra. 2 No. 12C – 85 Int. 1  Calle 12 C No. 2 - 23 | El predio se encuentra entregado en arriendo al Teatro Libre. |
| Local Museo de Bogotá Esquina | Cra. 4 No. 10 – 18 / 22. | El local se encuentra entregado en arriendo a la Librería Siglo del Hombre |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

# Servidores públicos de la entidad

Actualmente, el IDPC cuenta con corte al mes de noviembre de 2019, con el siguiente equipo de funcionarios públicos y/o para el desarrollo de sus actividades administrativas y misionales:

*Tabla 3. Equipo de servidores públicos del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural*

| **Sedes** | **Contratistas** | **Funcionarios de carrera** | **Planta provisional** | **Libre nombramiento** | **Servicios generales** | **Vigilantes** | **Total servidores** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Casa Reportes Gráficos |  |  |  |  |  | 1 | **1** |
| Casa Genoveva | 21 | 2 | 4 | 5 | 2 | 2 | **36** |
| Casa Tito | 0 |  |  |  |  |  | **0** |
| Centro Documental | 26 |  |  |  | 1 | 2 | **29** |
| Museo Sámano | 0 | 2 |  |  | 1 | 2 | **5** |
| Casa de los Siete Balcones | 16 |  |  | 1 | 2 | 2 | **21** |
| Casas Gemelas | 130 | 5 | 2 | 1 | 2 | 1 | **141** |
| Casa Fernández | 56 | 4 | 7 | 3\* | 2 | 1 | **73** |
| Casa Cadel | 30 |  |  |  |  | 2 |  |
| Monumento Héroes |  |  |  |  |  | 1 | **1** |
| **Total servidores IDPC** | **279** | **13** | **13** | **10** | **10** | **14** | **339** |

\* Incluye a la asesora de Control Interno que está designada para un periodo fijo.

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa y Oficina Asesora Jurídica

# Vehículos de la entidad

En la actualidad la entidad cuenta con el siguiente parque automotor:

*Tabla 4. Vehículos a cargo del IDPC.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VEHÍCULO** | **MARCA** | **PROPIEDAD** |
| Automóvil | Chevrolet OPTRA | IDPC |
| Automóvil | Chevrolet OPTRA | IDPC |
| Camioneta | Ford ECOSPORT | IDPC |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

# Seguimiento ambiental a los operadores

El Instituto realiza seguimiento ambiental a los contratistas que realizan los procesos de intervención de los Bienes de Interés Cultural de tipo inmueble, para el respectivo control y cumplimiento normativo ambiental, principalmente con los Planes de Gestión Integral de los Residuos de Demolición y Construcción -PGIRCD. Los resultados son reportados en la plataforma de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Para el caso de los contratos asociados a mantenimiento de vehículos, bombas y ascensores, fumigación, gestión de residuos peligrosos, entre otros, se solicita la entrega de las certificaciones de gestión ambiental para el manejo adecuado de residuos, las cuales están descritas en los términos contractuales según el servicio y actividad realizada.

Así mismo, se cuenta con la Guía Ambiental para la contratación del IDPC, con el fin de realizar la inclusión y seguimiento a las cláusulas ambientales de los contratos celebrados por el Instituto. Esta guía se encuentra publicada en el Intranet del IDPC, en el link: <http://10.20.100.31/intranet/sig/4_ProcesosEvaluacion/MejoramientoContinuo/2_ManualesInstructivosPlanesPropios/Guia_Criterios_Ambientales_para_la_contratacion_V2.pdf>.

# POLÍTICA AMBIENTAL DEL INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

El Instituto Distrital de Patrimonio Cultural en desarrollo de sus actividades relacionadas con la recuperación, preservación, protección y divulgación del Patrimonio Cultural de Bogotá, está comprometido con la conservación del ambiente mediante la prevención de la contaminación a través del uso eficiente del agua y la energía, la gestión integral de residuos, el consumo sostenible y la implementación de prácticas sostenibles, así mismo trabajamos con responsabilidad social con el fin de mejorar su desempeño ambiental, mitigando o disminuyendo los impactos ambientales derivados de nuestras actividades, dando cumplimiento a la normatividad ambiental

# PLANIFICACIÓN

La gestión ambiental del Instituto se estructura a través de la identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales, condiciones ambientales del entorno, condiciones ambientales institucionales, análisis de la gestión ambiental, evaluación de riesgos y normatividad ambiental específica. Con base en lo anterior, se definieron los objetivos, metas, indicadores y estrategias que permiten ejecutar la Política del Sistema Integrado de Gestión y la Gestión Ambiental – PIGA, a través de la implementación de los programas de gestión ambiental.

# Identificación de aspectos y valoración de impactos ambientales

El Instituto cuenta con el \***Procedimiento Identificación Aspectos y Valoración de Impactos Ambientales (Anexo 1)**, este procedimiento se encuentra implementado desde el mes de octubre de 2015 y describe los impactos positivos y negativos de la entidad.

Para realizar la identificación de aspectos y valoración de impactos, se inicia con un ejercicio de análisis de la situación ambiental actual, mencionando los procesos y servicios del Instituto, posteriormente a partir de las situaciones encontradas, se definen los controles operacionales.

# Impactos ambientales negativos representativos

Los impactos ambientales negativos más representativos que se generan en el desarrollo de las funciones administrativas y misionales de la entidad son:

* RESIDUOS PELIGROSOS. Los principales residuos peligrosos generados en la entidad, corresponden a luminarias, tóneres, pilas, baterías, RAEES (Residuos Administrativos Eléctricos y Electrónicos), recipientes de pintura, recipientes de productos de aseo como hipoclorito e insecticidas.
* ESCOMBROS: Son generados principalmente de las intervenciones en los Bienes de Interés Cultural – BIC, los cuales generan volúmenes y son controlados con el seguimiento de los Planes de Gestión Integral de Residuos de Construcción y Demolición – PGIRCD.
* LLANTAS: Son generadas por el mantenimiento de los vehículos de la Entidad, el Instituto realiza un seguimiento y gestión integral con los operadores autorizados, para evitar la inadecuada gestión del residuo y la contaminación del entorno.
* EMISIONES ATMOSFÉRICAS POR FUENTES MÓVILES: La entidad posee tres (3) vehículos propios, dos (2) Chevrolet OPTRA y una (1) Camioneta de marca Ford Ecosport. Estos impactos negativos son controlados con el mantenimiento preventivo de los vehículos, el cambio de filtros, la revisión técnico mecánica y de emisiones contaminantes y las capacitaciones de eco conducción a los conductores de la entidad.
* CONSUMO DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y AGUA: Este impacto se genera por las acciones cotidianas de la entidad, se controla con las acciones de ahorro y uso eficiente de la energía y agua, generada por la sensibilización y conciencia ambiental.

\* Ver Anexo 1. Mapa de Riesgos Ambientales 2018

\* Ver Anexo 2. Matriz de Identificación de Aspectos y Evaluación de Impactos Ambientales y Normatividad Ambiental 03\_000000213\_20191231.

# Impactos ambientales positivos representativos

Los impactos positivos que se generan dentro del Instituto, como consecuencia del desarrollo de las actividades administrativas y misionales son los siguientes:

* RESIDUOS APROVECHABLES*:* La entidad realiza el proceso de separación desde la fuente en cada una de las oficinas y puntos ecológicos de las sedes, para lograr obtener la mayor cantidad de material aprovechable y posteriormente ser entregado a la Asociación de Recicladores Puerta de Oro con la cual se tiene un Acuerdo de Corresponsabilidad. El objetivo es disminuir el volumen de material que termina en el relleno sanitario. Mensualmente la Asociación de Recicladores entregan una certificación donde evidencia las cantidades y la gestión que se realizó con cada uno de los residuos reciclados entregados y las empresas donde se realizó la gestión. Así mismo se tienen dispuestos contenedores en las sedes de la entidad para la recolección de tapas plásticas.

* INSTALACIÓN DE AHORRADORES DE AGUA Y ENERGÍA: La entidad, dentro de las sedes, ha venido instalando sistemas ahorradores de agua y energía, con el fin de disminuir el consumo de estos recursos, implementando estrategias de uso eficiente con los servidores públicos, garantizando la generación de una cultura ambiental del ahorro y minimizando los impactos negativos generados por el uso irracional de estos recursos.
* PROGRAMA DE MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE:La entidad ha participado activamente en el “Día Sin Carro Distrital”, el cual se realiza el primer jueves de cada mes, también se han realizado recorridos con los servidores públicos con el fin de incentivar el uso de la bicicleta.

# Condiciones ambientales del entorno

Las condiciones ambientales del entorno de las sedes del IDPC, se caracterizan por un ambiente urbano de pie de monte, de la parte inferior de los cerros orientales, con características propias de la localidad de La Candelaria con ejes ambientales como la Avenida Circunvalar, Avenida Jiménez, Calle 7, entre otras. De la misma manera, las sedes cuentan con patios al interior y al exterior, lo cual permite una ventilación e iluminación constante en los espacios de trabajo, así mismo en la zona se observa déficit de zonas verdes, la mayoría de las casas y sedes colinda con otras casas o vías.

Los principales problemas ambientales del entorno de las sedes del IDPC, son la contaminación por los vehículos los cuales generan emisiones atmosféricas, vibraciones y ruido, la utilización de espacios públicos en especial culatas como baños públicos tanto de personas como animales y la contaminación visual en especial con los grafitis en las fachas de las viviendas

# Posibles riesgos naturales

Los posibles riesgos naturales de los espacios de trabajo del IDPC, por ser estructuras patrimoniales, presentan un nivel alto de vulnerabilidad ante sismos, movimientos en masa. Así mismo, por la cercanía a los cerros orientales, existen riesgos por remoción en masa.

# Aspectos de la localidad

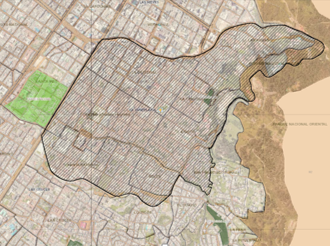
**Geografía**

En la localidad de la Candelaria se encuentran localizados 10 de los 11 inmuebles que utiliza el Instituto. En esta zona corresponde al piedemonte tropical, con una altura promedio de (2.600 msnm) cuyas montañas tutelares definen las características topográficas, hidrológicas y climáticas. La Candelaria tiene una extensión total de 206 hectáreas, todas urbanas, consta de 164 manzanas y no presenta suelo rural ni de expansión. Esta localidad constituye el 0.44% del suelo urbano de la ciudad. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

**Límites**

La localidad de la Candelaria se encuentra rodeada en su totalidad por la localidad Santa Fe, siendo sus límites: por el norte, con la Avenida Jiménez de Quesada y con la Avenida Circunvalar; por el oriente con la Avenida Circunvalar, la calle 8 y la carrera 4 este; por el sur con la calle 4A, calle 4B, calle 4 y carrera 5; y por el occidente limita con la Avenida Fernando Mazuera (carrera 10).

Imagen 2. Localidad de La Candelaria

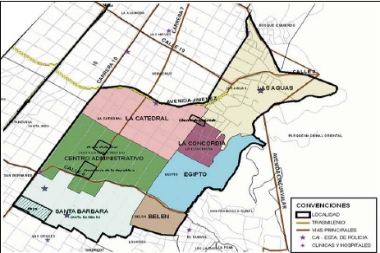


Fuente: Sistema de información de norma urbana y plan de ordenamiento territorial - SINUPOT

**División política administrativa**

La localidad cuenta con una sola UPZ (Unidad de Planeación Zonal), que consta de siente barrios: La Catedral, Centro Administrativo, Santa Bárbara, La Concordia, Las Aguas, Egipto y Belén. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

*Imagen 3. Barrios de la localidad de La Candelaria*



Fuente: Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte. La Candelaria, Observatorio de Culturas. 2007.

El Plan Zonal del Centro de Bogotá ha definido los barrios Santa Bárbara y Belén como áreas con tratamiento de renovación urbana. Los demás barrios son de tratamiento de conservación del patrimonio histórico y cultural. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

**Clima**

Bogotá no ha sido ajena al cambio climático global, ya que en los últimos años ha presentado alteraciones climáticas, como aguaceros muy fuertes que causan inundaciones y granizadas inesperadas en algunas partes de la ciudad. Es de anotar que el área urbana puede presentar entre dos y tres grados más de temperatura que las zonas rurales, debido a la gran masa construida de la ciudad y materiales como concreto y vidrio que reflejan buena parte de la energía solar. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

**Pluviosidad**

Bogotá está situada en el altiplano cundiboyacense y cuenta con lluvia al menos de 200 días al año presentando grandes contrastes climáticos entre sitios relativamente cercanos. Por ejemplo, caen alrededor de 1.500 mm anuales de precipitación en las estribaciones de los cerros orientales, mientras que en el sector suroccidental del altiplano caen cerca de 500 mm al año. Los meses de enero y febrero son los más secos y octubre y noviembre los más lluviosos. La precipitación media anual en la localidad oscila entre 1.050 mm anuales en el extremo occidental y hasta 1.150 mm anuales en el borde oriental, en el sector del Molino y la Quinta de Bolívar. El clima de La Candelaria presenta dos periodos de lluvias y dos de sequía, como es característico del país. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

**Temperatura**

La sabana tiene una temperatura promedio de 14ºC, que pueden oscilar entre los 9 y 22ºC. La temperatura en los meses de diciembre, enero y marzo es alta, siendo normal que en estos meses predominen los días secos y soleados, aunque por el cielo despejado, pueden presentarse temperaturas muy bajas en la noche y heladas en las madrugadas. Durante los meses de abril y octubre las temperaturas promedio son bajas, pero con variaciones menores. La Candelaria tiene una temperatura promedio de 14.6ºC y humedad relativa de 75%, típica de la zona media de la ciudad. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

**Hidrografía**

Por la localidad pasa un tramo del Río San Francisco que nace en el páramo de Choachí y lo surten las Quebradas de San Bruno y Guadalupe. Actualmente sobre su antiguo curso se construyó un espejo de agua simbólico del antiguo río que representa un eje ambiental sobre la Avenida Jiménez. El Río San Agustín, que pasa entubado por el extremo sur de la localidad, nace en los cerros de Guadalupe y La Peña. El caudal de estos ríos presenta progresiva disminución por erosión, asentamientos en las rondas y deforestación; también presenta contaminación por vertimientos de aguas residuales domésticas. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

**Arbolado urbano**

En la localidad hay 3.224 árboles en espacio público, los cuales equivalen al 0.3% de los árboles en espacio público de la ciudad. La Candelaria ocupa el lugar número 11 en el número de habitantes por árbol, hay un árbol para cada 7.4 habitantes. La Candelaria, a pesar de tener tan pocos árboles, el hecho de ser tan pequeña en área presenta una densidad de 15.6 árboles/ha en el espacio público, mientras que el promedio de la ciudad es de 28.5 árboles/ha. (Universidad Nacional de Colombia y Secretaría Distrital de Ambiente. Agenda Ambiental Localidad 17 Candelaria. 2009).

**Contaminación atmosférica**

Según la Secretaría Distrital de Ambiente, las fuentes móviles en especial por el elevado tráfico automotor que tiene lugar en algunas zonas de congestionamiento vial, como es el caso de la Carrera 4, Carrera 5 y Eje Ambiental constituyen una fuente importante de contaminación atmosférica en la zona. (Alcaldía Local de la Candelaria - Plan Local Ambiental, 2013 – 2016).

**Contaminación por ruido**

Según la Secretaría Distrital de Ambiente, la contaminación por ruido es alta en las vías de mayor afluencia de tráfico en la localidad, tanto en sentido norte-sur como oriente-occidente; estas vías son la Avenida Jiménez, la calle Sexta y las carreras Cuarta, Quinta, Séptima, Octava y Décima. Adicionalmente, está la contaminación de ruido provocada por altoparlantes de vendedores ambulantes, vehículos (pito) y almacenes. (Alcaldía Local de la Candelaria - Plan Local Ambiental, 2013 – 2016).

**Contaminación visual**

Se presenta considerable afectación paisajística en la localidad, debido al gran número de vallas comerciales, vallas de obras, murales artísticos, grafitis, avisos separados de fachada, pendones, pasacalles, carteles, afiches, publicidad en mobiliario urbano, vallas vehiculares y avisos en establecimientos comerciales, entre otros; y que no sólo enrarecen el paisaje urbano, sino que representan enormes pérdidas para la Administración Distrital, pues debe incurrir en los costos que genera el desmonte de estos elementos instalados y abandonados por los anunciantes en postes y avenidas. (Alcaldía Local de la Candelaria - Plan Local Ambiental, 2013 – 2016).

**Contaminación del suelo**

La Secretaría Distrital de Ambiente detectó que en los barrios Belén, La Concordia, Las Aguas y Santa Bárbara, se presentan focos o acumulación de basuras en las vías y andenes. Adicionalmente, información proporcionada por vecinos del barrio Belén, indican que los habitantes emplean las alcantarillas de aguas lluvias para botar la basura domiciliaria, y en la época de lluvia, la disponen sobre las vías para que las aguas que corren las arrastren en dirección de la pendiente. (Alcaldía Local de la Candelaria - Plan Local Ambiental, 2013 – 2016).

Además, algunas casas abandonadas se han convertido en botaderos de basura. Las vías, especialmente las que circundan el paseo Bolívar y calles aledañas, son afectadas por el transporte y depósito de sedimentos provenientes de otras unidades geomorfológicas de la localidad de Santa Fe, ubicados al oriente. Este fenómeno, que ocurre principalmente en los periodos de lluvias y de aguaceros torrenciales, dificulta el funcionamiento del alcantarillado y de las redes de desagüe. (Alcaldía Local de la Candelaria - Plan Local Ambiental, 2013 – 2016).

**Riesgo geológico**

El Centro Histórico de la ciudad posee una estructura geológica que implica cierta inestabilidad excepto en las zonas más planas donde la consolidación de suelos, a partir de los procesos normales de formación, ha permitido una estabilización adecuada del material. Según la morfología de la localidad se presentan las siguientes zonas de amenaza por remoción en masa:

*Amenaza alta:* zona donde ocurre una probabilidad de ocurrencia mayor del 44% de que se presente un fenómeno de remoción en masa en un periodo de 10 años, puede presentarse por causas naturales o por una intervención humano no intencional y con evidencia de procesos activos. *Amenaza media:* zona donde existe probabilidad entre el 12 y 44% de que se presente un fenómeno de remoción en masa en un periodo de 10 años, puede presentarse por causas naturales o por intervención no intencional causada por el hombre y sus actividades, sin evidencia de procesos activos. (Alcaldía Local de la Candelaria - Plan Local Ambiental, 2013 – 2016).

**Espacio público**

La calidad del paisaje natural o construido, puede verse alterado por malas condiciones ambientales, por el uso inadecuado que se haga de él (Vendedores Ambulantes), por la presencia de basuras y por la falta de mantenimiento en construcciones e infraestructura. (Alcaldía Local de la Candelaria - Plan Local Ambiental, 2013 – 2016).

# Condiciones ambientales institucionales

A continuación, se presentan las condiciones ambientales de la entidad:

*Tabla 5. Condiciones ambientales institucionales*

| **Aspecto ambiental** | **Implementación** |
| --- | --- |
| **ENERGÌA** | El IDPC viene implementado el Programa de Ahorro y Uso Eficiente de la Energía, a través de diferentes campañas y procesos de sensibilización a los servidores públicos, así como al personal de aseo y vigilancia quienes apagan las luces tan pronto se retiran los servidores de las sedes, esto debido a que en algunas sedes se encuentra centralizado el sistema de encendido y apagado de luces.  El consumo de energía, se utiliza principalmente para la iluminación de las oficinas, áreas comunes, equipos eléctricos y electrónicos.  En algunas áreas comunes se han implementado mecanismos de temporizadores permitiendo programar el tiempo en que se desea apagar la luz.  Al interior de las sedes se tienen piezas de divulgación, las cuales incentivan la cultura del uso eficiente y ahorro de energía; se han implementado hábitos para el uso racional del recurso, como apagar las pantallas de los computadores al finalizar la jornada laboral y de desconectar los cargadores de los teléfonos celulares tan pronto terminen de cargar los equipos.  Al interior de las sedes de la entidad se ha venido implementando sistemas led en un **48**% |
| **RECURSO HÍDRICO** | Se encuentra en implementación el Programa de Ahorro y Uso Eficiente de la Agua al interior de las sedes, con campañas y sensibilizaciones de ahorro de agua y reportes de fugas y/o goteos.  El uso de agua al interior del Instituto es de carácter doméstico; principalmente para los sistemas hidrosanitarios (lavamanos, inodoros y orinales), limpieza de las oficinas, áreas comunales y cafetería.  Al interior de las sedes se cuenta con avisos informativos que tienen como propósito incentivar la cultura del uso eficiente y ahorro de agua; además se desarrollan hábitos para el uso racional del recurso y evitar fugas del agua, como cerrar las llaves de agua por completo y realizar mantenimiento preventivo a las instalaciones hidrosanitarias de las sedes.  El instituto cuenta con una implementación del **82.8**% en sistemas de ahorro de agua en todas sus sedes concertadas. Para 2019 se presentó un aumento del **7.5**% en la implementación de sistemas de ahorro de agua en comparación a la vigencia 2019, debido a que la entidad retomo la administración de las sede Casa Genoveva. |
| **RESIDUOS SÓLIDOS** | El Instituto Distrital de Patrimonio Cultural dando cumplimiento al Decreto 400 de 2004 y Directiva 009 de 2006, elabora y remite los informes trimestrales a la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP.  La entidad cuenta con el programa de Gestión Integral de Residuos, en el cual se encuentra el manejo de residuos convencionales a través de la separación en la fuente con la utilización del código de colores:  VERDE: Residuos orgánicos y no reciclables.  GRIS: Papel y cartón.  AZUL: Materiales reciclables como (Vidrio, Plástico y Chatarra).  Los residuos potencialmente reciclables son entregados a la Asociación de Recicladores Puerta de Oro, con quien se tiene suscrito el Acuerdo de Corresponsabilidad No. 19 de 2016, para la recolección del material reciclable una (1) vez al mes. El material reciclable que genera la entidad en su mayoría es papel, seguido por cartón y plástico.  Los residuos ordinarios son recogidos por la Empresa Proambiental ESP., todos los días en horas de la tarde.  Se realizan campañas de sensibilización para el adecuado manejo de los residuos y el adecuado uso de los puntos ecológicos. |
| **RESIDUOS PELIGROSOS Y ESPECIALES.** | El IDPC no genera grandes cantidades de residuos peligrosos en el desarrollo de sus actividades administrativas y misionales. Los Residuos Peligrosos y Especiales -RESPEL, son almacenados en la Sede de la Casa Cadel y se disponen con gestores autorizados. Los RESPEL generados por el IDPC, son:  Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos - RAEES, tóneres y cartuchos, luminarias, pilas y baterías, recipientes de insecticidas, pinturas y productos de aseo.  Aceites usados: Éstos se generan por el mantenimiento del parque automotor, ascensores y por las plantas eléctricas. Son supervisados y dispuestos adecuadamente por los contratistas, se realiza seguimiento semestral a través de los certificados y cláusulas ambientales, garantizando su adecuado almacenamiento, transporte y disposición final.  Baterías usadas: Se generan cuando se debe realizar el cambio por deterioro o finalización del ciclo de vida en los vehículos de la entidad y en las UPS. Estas son gestionadas por los contratistas o por el IDPC, se realiza seguimiento semestral a través de las certificaciones y cláusulas ambientales, garantizando su adecuado almacenamiento, transporte y disposición final.  Llantas usadas: Consideradas como residuos especiales, se generan ocasionalmente cuando se debe realizar algún reemplazo o cambio a los vehículos. Estos son dispuestos por los contratistas y se realiza seguimiento a través de las certificaciones y cláusulas ambientales, garantizando su adecuado almacenamiento, transporte y disposición final.  Escombros: Considerados como residuos especiales, estos se generan durante las obras en los Bienes de Interés Cultural – BIC realizadas por el IDPC. Estos son dispuestos por el contratista de obra. A través de cláusulas ambientales y el control de la interventoría de obra, se garantiza la disposición de los mismos en escombreras autorizadas por medio del Plan de Gestión Integral de los Residuos de Construcción y Demolición - PGIRCD. |
| **COMPONENTE ATMOSFÉRICO** | Contaminación visual: El Instituto ha definido las carteleras como los espacios para la ubicación de comunicados.  Ruido: Dentro de las instalaciones de la entidad no se presenta contaminación auditiva, debido a que no se tiene ningún tipo de máquinas o elementos que generen ruido.  Fuentes fijas: La entidad genera emisiones atmosféricas por fuentes fijas debido a las plantas eléctricas de Casa Fernández y Casas Gemelas estas emisiones se generan de manera esporádica debido a que estas se prenden como medida preventiva en cualquier eventualidad y se realiza su mantenimiento preventivo.  Fuentes móviles: Las principales fuentes móviles corresponden al parque automotor que posee la entidad, el cual cuenta con tres vehículos (2) Chevrolet OPTRA modelo 2012, el Chevrolet OPTRA modelo 2009 y (1) Ford Ecosport. Se realizan los mantenimientos correctivos y preventivos anualmente y se controla el cumplimiento reglamentario de los certificados de emisión y certificado de revisión técnico mecánica. |
| **CULTURA INSTITUCIONAL** | Dentro del IDPC, se ha venido creando y formando de manera gradual, una cultura y sensibilización en el tema ambiental, la cual trae consigo el cuidado y la protección; todo esto a través de las diferentes campañas que se realizan para la educación ambiental y la toma de conciencia en la Entidad. Este proceso se realiza de forma constante, dado que aún existen falencias en algunos temas y hábitos que han sido difíciles de erradicar, como lo es la impresión de documentos, el uso indiscriminado de la fotocopiadora, el encendido de las luces y de los computadores aun cuando no se estén utilizando. Además del inadecuado uso de los puntos ecológicos. |
| **CRITERIOS AMBIENTALES PARA**  **LAS COMPRAS Y LA CONTRATACIÓN** | En los términos de contratación, el IDPC ha venido incorporando cláusulas ambientales a los diferentes contratos que ejecuta la Entidad; así como exigencias ambientales dentro de los pliegos de condiciones de los procesos de licitación que se adelanta para la contratación de bienes y servicios. Dentro de estos requerimientos se cuenta son el suministro de insumos de aseo y elementos de cafetería biodegradables, talleres de mantenimiento con registro de acopiadores primarios, adecuada disposición de residuos peligrosos con licencias ambientales, entre otras. Se realizó la inclusión de los criterios ambientales en el manual de contratación, con el fin de fortalecer las compras sostenibles en la entidad y se cuenta con la Guía Ambiental para la Contratación del IDPC documento donde se encuentra incluido el Ciclo de Vida, con el fin de guiar y orientar las obligaciones ambientales que deben tener todos los contratistas de la entidad. |

Fuente: Oficina Asesora de Planeación

# Casa Genoveva

Esta sede se encuentra ubicada en el barrio La Concordia en la localidad de La Candelaria. Es una construcción del siglo XVII con uso de vivienda en sus inicios. La casa es de estilo colonial de una planta, tres patios y cubierta de teja de barro. Fue adquirida en el año de 1982 como sede principal, función que en la actualidad sigue cumpliendo. Tiene un área de 587 m2.

Fotografía 1. Casa Genoveva - Sede Principal



Fuente: Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

* Al interior de la Casa Genoveva se cuenta con un 100% de luminarias de tipo led (dato obtenido durante la realización del inventario lumínico).
* Esta sede en el momento funciona con un servidor, treinta y dos (32) equipos de cómputo, dos (2) Impresoras alquiladas y dos (2) impresoras propias.

*Tabla 6. Inventario de equipos eléctricos. Casa Genoveva*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede** | **Equipos de computo** | **Impresoras** | **Hornos microondas** | **Greca** | **UPS** | **Teléfonos** |
| Casas Genoveva | 32 | 4 | 2 | 1 | 1 | 7 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

*Fotografía 2. Sistema de luminarias de la Sede Principal*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 7. Inventario hidrosanitario Casa Genoveva*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **pocetas** | **Tanque de agua** |
| Casa Genoveva | 6 | 8 | 2 | 1 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

* Todas las unidades hidrosanitarias cuentan con sistemas ahorradores de agua: tipo push y grifos.
* Se cuenta con un tanque de agua potable pendiente

*Fotografía 3. Sistema Hidrosanitario de la Sede Principal. Sanitarios y Lavamanos*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

* Esta sede cuenta con un centro de acopio, localizado en el patio trasero de la sedes para el almacenamiento temporal de los residuos sólidos, espacio donde se separa por tipo de residuo para su recolección y entrega para la disposición final.
* Se cuenta con dos (2) Puntos ecológicos; uno (1) cerca a los baños de la sede y el otro está ubicado cerca de la sala de juntas.

# Casa Tito

Esta sede se encuentra ubicada en el barrio La Concordia en la localidad de La Candelaria. Es una construcción de los años 30, tiene dos pisos, tres patios y cubierta con teja de barro. Tiene un área de 201 m2.

*Fotografía 4. Sede Tito*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

Esta sede se encuentra en proceso de restauración el cual será terminado durante la vigencia 2020.

**Manejo del recurso energético**

Dentro de los pliegos de la restauración se estableció que todo el sistema eléctrico sea de sistemas de bajo consumo e iluminación de tipo led.

**Manejo del recurso hídrico**

Dentro de los pliegos de la restauración se estableció que todo el sistema hidrosanitario sea de bajo consumo.

# Centro de Documentación

El Centro de Documentación del Instituto se encuentra ubicado el barrio La Concordia, en la localidad de La Candelaria. Fue construido en el año de 2009 como sede para la atención al público interesado en obtener asesoría técnica sobre intervenciones en Bienes de Interés Cultural e información sobre patrimonio cultural de Bogotá. Cuenta con tres pisos y una amplia plazoleta en su frente.

*Fotografía 5. Centro de Documentación*

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

Al interior del Centro de Documentación se cuenta con un 100% de luminarias y bombillas ahorradoras de energía, dando en total 220 luminarias de bajo consumo, dato obtenido durante la realización del inventario lumínico por sedes. Dentro de éstas se encuentran sistemas TF8, dicroicas y fluorescentes compactas.

La sede cuenta con 33 equipos eléctricos, los cuales se describen a continuación: es de aclarar que el ascensor en esta sede no funciona

*Tabla 8. Inventario de equipos eléctricos. Centro de Documentación*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede** | **Equipos de computo** | **Impresoras** | **Hornos microondas** | **Ascensor** | **Bombas Tanque de agua potable** | **Greca** | **Teléfonos** |
| Centro Documental | 24 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 3 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

*Fotografía 6. Sistema de luminarias del Centro de Documentación*

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 9. Inventario hidrosanitario Centro Documental*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **Tanque de agua** | **pocetas** |
| Centro Documental | 4 | 4 | 2 | 1 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

* Todas las unidades hidrosanitarias cuentan con sistemas ahorradores de agua: tipo push y grifos.
* Se cuenta con un tanque subterráneo de almacenamiento de agua potable, con una capacidad aproximada de 4 m3, construido en concreto reforzado e impermeabilizado, el cual tiene la función de compensar las variaciones del caudal y presión, para el almacenamiento de agua suficiente y satisfacer la demanda (consumo) en caso del recorte del recurso para la sede.

*Fotografía 7. Sistema Hidrosanitario del Centro de Documentación*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

* Esta sede cuenta con un centro de acopio, localizado al frente de los baños del primer piso para el almacenamiento temporal de los residuos sólidos, espacio donde se separa por tipo de residuo para su recolección y entrega para la disposición final.
* Se cuenta con dos (2) Puntos ecológicos uno (1) debajo de las escaleras y el otro está ubicado en el tercer piso al frente de los baños

# Casa Sámano – Museo de Bogotá

Se encuentra ubicada en el barrio Centro Administrativo en la localidad de La Candelaria. Es una casa de estilo colonial de dos plantas, dos patios, balcón corrido y cubierta de teja de barro, el inmueble fue adecuado en el año 2008 por el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural como sede de exposiciones temporales para la divulgación del patrimonio tangible e intangible de la ciudad capital

*Fotografía 8. Museo de Bogotá*

****

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

Al interior del Museo de Bogotá se cuenta con un 89% de luminarias y bombillas ahorradoras de energía, y se ha implementado el sistema de iluminación led en un 64%. Dando en total 178 luminarias de bajo consumo, dato obtenido durante la realización del inventario lumínico. Dentro de estas se encuentran sistemas TF8, dicroicas y fluorescentes compactas y bombillos led.

La sede cuenta con 6 equipos eléctricos, los cuales se describen a continuación:

*Tabla 10. Inventario de equipos eléctricos. Museo de Bogotá*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede** | **Equipos de computo** | **Impresoras** | **Hornos microondas** | **Ascensor** | **Bombas Tanque de agua potable** | **Teléfonos** |
| Museo Sámano | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

*Fotografía 9. Sistema de luminarias del Museo de Bogotá*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 11. Inventario hidrosanitario Museo Sámano*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **Tanque de agua potable** | **pocetas** |
| Museo Sámano | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

Todas las unidades hidrosanitarias cuentan con sistemas ahorradores de agua: tipo *push* y de grifo.

*Fotografía 10. Sistema Hidrosanitario Museo de Bogotá*

|  |  |
| --- | --- |
| IMG_20171117_155945 | IMG_20171117_155952 |

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

Esta sede tiene 1 punto ecológico, adecuado para el almacenamiento temporal de los residuos sólidos, donde se separa por tipo de residuo para su recolección y entrega para la disposición final.

# Casa de los Siete Balcones - Museo de Bogotá

Es una casa de estilo colonial de dos plantas, tres patios, balcones y cubierta en tejas de barro, recuperada en el año 2015, principalmente funciona la sede de la colección permanente del Museo de Bogotá.

*Fotografía 11. Casa de los Siete Balcones - Museo de Bogotá*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

Al interior cuenta con un 100% de luminarias, bombillas ahorradoras de energía e iluminación led, que representa 349 luminarias de bajo consumo, dato obtenido durante la realización del inventario lumínico por sedes. Dentro de estas se encuentran sistemas LED, TF8 y fluorescentes compactas.

La sede cuenta con 23 equipos eléctricos, los cuales se describen a continuación:

*Tabla 12. Inventario de equipos eléctricos. Casa de los Siete Balcones - Sede Museo de Bogotá 2*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede** | **Equipos de computo** | **Impresoras** | **Hornos microondas** | **Greca** | **Bombas Tanque de agua potable** | **Teléfonos** |
| Museo de Bogotá  Casa de los Siete Balcones | 16 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 13. Inventario hidrosanitario Casa de los Siete Balcones*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **Tanque de agua potable** | **Pocetas** |
| Museo de Bogotá - Casa de los Siete Balcones | 12 | 11 | 4 | 1 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

Las unidades hidrosanitarias cuentan con sistemas ahorradores tipo push y de grifo.

*Fotografía 12. Sistema Hidrosanitario Museo de Bogotá - Casa de los Siete Balcones*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

Esta sede cuenta con un centro de acopio en la parte posterior, para su recolección y entrega para la disposición final.

Cuenta con dos (2) puntos ecológicos uno en la entrada de las oficinas y el otro en uno de los patios de esta casa

# Casa Reporteros Gráficos

La sede Casa Reporteros Gráficos cuenta con un área de 210 m2. Es un predio de dos pisos, con antejardín. Al interior cuenta con dos patios. En los últimos años ha sido adecuada para el uso institucional de la bodega.

*Fotografía 13. Casa Reporteros Gráficos (Bodega)*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

En esta sede, en su parte frontal, se almacena de manera temporal los andamios y carretillas necesarias para el desarrollo de las actividades del equipo de enlucimiento de fachadas. En esta solamente se encuentra un vigilante y no hay permanencia de personal.

**Manejo del recurso energético**

Al interior de la sede Casa Reporteros Gráficos, se cuenta con (2) bombillos ahorradoras de energía y (2) bombillas led. Cuenta un radio para el guarda de seguridad que permanece en la sede; no se dispone de ningún otro tipo de elemento de consumo de energía.

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 14. Inventario hidrosanitario Casa Reporteros Gráficos (Bodega)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **Pocetas** |
|
| Reporteros | 1 | 1 |  | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

Esta casa no cuenta con sistemas de ahorro de agua.

*Fotografía 14. Sistema Hidrosanitario de la sede Casa Reporteros Gráficos (Bodega)*

|  |
| --- |
| **IMG_20171117_141631** |

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

La sede no cuenta con centro de acopio ni puntos ecológicos, cuenta con una caneca en el parqueadero para depositar los residuos que sobran de la actividad de lucimiento de fachadas cartones y plásticos.

# Monumento a los Héroes

Es un monumento dedicado a la memoria de los soldados de los diferentes ejércitos que participaron en la independencia de los países bolivarianos, fue entregado en el año 2015 al Instituto, ya que estaba en comodato con el IDARTES, de esta sede solamente se paga el servicio público de energía y no cuenta con servicios sanitarios.

*Fotografía 15. Monumento a los Héroes.*

|  |
| --- |
| IMG_20171121_080720 |

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

Al interior del monumento se cuenta con sistemas de once (11) reflectores led y cinco (5) bombillos ahorradores en los 4 Pisos.

**Manejo del recurso hídrico**

Esta sede no tiene baños, ni grifos.

**Manejo de residuos sólidos**

La sede no cuenta con centro de acopio ni puntos ecológicos, cuenta con dos canecas en la entrada donde se encuentra el personal de seguridad, destinadas para depositar los residuos de comida y barrido que se generan y papeles, botellas y cartones.

# Casa Fernández

Esta sede se encuentra ubicada en el barrio La Candelaria. En la segunda mitad del siglo XIX, empezó la edificación del inmueble, luego que el predio fue expropiado a la Orden de las Clarisas, acción oficial que se amparó en una norma estatal que autorizó privar a las comunidades religiosas de la titularidad sobre algunos bienes. La casa es ocupada por el IDPC en la modalidad de comodato con IDARTES. En la cual funciona una parte del área administrativa del Instituto. Con un área de 584 m2

*Fotografía 16. Casa Fernández.*

|  |
| --- |
| **IMG-20171211-WA0007** |

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

Al interior cuenta con un 100% de luminarias y bombillas ahorradoras de energía, que representa 273 luminarias de bajo consumo, dato obtenido durante la realización del inventario lumínico por sedes. Dentro de estas se encuentran sistemas LED, TF8, y bombillos ahorradores.

La sede cuenta con 66 equipos eléctricos, los cuales se describen a continuación:

*Tabla 15. Inventario de equipos eléctricos. Casa Fernández*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede** | **Equipos de computo** | **Impresoras** | **Hornos microndas** | **Ascensor** | **Teléfonos** | **Bombas tanque de agua potable** |
| Casa Fernández | 50 | 6 | 1 | 1 | 6 | 2 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 16. Inventario hidrosanitario Casa Fernández*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **Tanque de agua potable** | **Pocetas** |
| Casa Fernández | 8 | 8 | 4 | 1 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

Todas las unidades hidrosanitarias cuentan con sistemas ahorradores de agua: tipo push y de grifo.

*Fotografía 17. Sistema Hidrosanitario Casa Fernández*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

Esta sede cuenta con dos puntos ecológicos uno en la primera planta y el otro, en la segunda planta cerca de la escalera principal de la casa.

# Casas Gemelas

Las Casas Gemelas se encuentran localizadas en el barrio de La Candelaria conocido por su gran valor histórico fue CONSTRUIDA EN 1899 A 1905 y tiene un área de 1501 m2, esta casa con cuatro jardines una terraza y un patio trasero que comunica con casa Fernández, en esta casa funciona el área administrativa del Instituto.

|  |
| --- |
| **IMG-20171211-WA0008** |

*Fotografía 18. Casas Gemelas.*

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

Al interior cuenta con un 84% de luminarias y bombillas ahorradoras de energía, que representa 395 luminarias de bajo consumo, dato obtenido durante la realización del inventario lumínico por sedes. Dentro de estas se encuentran TF8, diacrónicos y bombillos ahorradores.

La sede cuenta con 138 equipos eléctricos, los cuales se describen a continuación:

*Tabla 17. Inventario de equipos eléctricos. Casas Gemelas*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sede** | **Equipos de computo** | **Impresoras** | **Hornos microondas** | **Plotter** | **Planta eléctrica** | **Greca** | **Bombas Tanque de agua potable** | **Teléfonos** |
| Casas Gemelas | 115 | 6 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 10 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 18. Inventario hidrosanitario Casas Gemelas*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **Tanque de agua potable** | **pocetas** |
| Casas Gemelas | 10 | 10 | 3 | 1 | 1 | 2 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

Todas las unidades hidrosanitarias cuentan con sistemas ahorradores de agua: tipo push y de grifo y válvulas reguladores de presión.

*Fotografía 19. Sistema Hidrosanitario Casas Gemelas*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

Esta sede cuenta con un centro de acopio en la parte posterior, para el almacenamiento, recolección y entrega para la disposición final.

Cuenta con tres (3) puntos ecológicos uno en la entrada de la casa, el segundo en la zona de parqueadero de las bicicletas y el tercero en la cafetería.

# Casa Cadel

Las Casa Cadel se encuentra localizada en el barrio de La Candelaria y tiene un área de 1501 m2, esta casa con un jardín, en esta casa funciona como almacén para el proyecto de enlucimiento de fachadas y monumentos y además se ubica el archivo de la Oficina Asesora Jurídica del Instituto.

*Fotografía 20. Casa Cadel*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

Se ha implementado el 96% de luminarias ahorradoras con un cambio a sistemas de iluminación led del 81%. Tiene 44 luminarias. Dentro estas se encuentran TF12, bombillos ahorradores, TF8 led, Bombillos led. Esta sede no cuenta con 5 equipos de cómputo.

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 19. Inventario hidrosanitario Casa Cadel*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **pocetas** |
|
| Casa Cadel | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

Ésta sede tiene una implementación del 55.6% en sus sistemas de ahorro eficiente de agua.

*Fotografía 21. Sistema Hidrosanitario Casa Cadel*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

Esta sede cuenta con un centro de acopio en la parte posterior, para el almacenamiento, recolección y entrega para la disposición final de los residuos peligrosos que generen en toda la entidad. Cuenta con un punto ecológico en la entrada de la casa.

# Casa Colorada

La Casa Colorada se encuentran localizadas en el barrio de La Candelaria conocido por su gran valor cultural, esta casa con un patio delantero y cuenta con una terraza es de dos plantas y la fecha esta sede no se encuentra en funcionamiento.

*Fotografía 22. Casa Colorada*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo del recurso energético**

En esta sede no se ha realizado la implementación de luminarias ahorradoras en la actualidad el 87% son luminarias de alto consumo. Dentro estas se encuentran TF12, bombillos ahorradores, Bombillos led. Esta sede no cuenta con equipos eléctricos.

**Manejo del recurso hídrico**

*Tabla 20. Inventario hidrosanitario Casa Colorada*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Lavamanos** | **Sanitario** | **Orinal** | **lavaplatos** | **Pocetas** |
|
| Casa Colorada | 9 | 9 | 1 | 1 | 1 |

Fuente: IDPC – Subdirección de Gestión Corporativa

Ésta sede tiene una implementación del 47.6% en sus sistemas de ahorro eficiente de agua.

*Fotografía 23. Sistema Hidrosanitario Casa Colorada*



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

**Manejo de residuos sólidos**

Esta sede no cuenta con almacenamiento de residuos debido a la fecha no se encuentra en uso.

# ANALISIS DE LA GESTIÓN AMBIENTAL

A continuación, se describe el estado y avance de la gestión ambiental con la implementación del PIGA, teniendo en cuenta los programas que lo componen, identificando y priorizando las oportunidades de mejora.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Uso eficiente del agua** | **Uso eficiente de la energía** | **Gestión Integral de Residuos** | | | **vertimientos** | **Emisiones Atmosféricas** |
| **Ordinarios** | **Especiales** | **Peligrosos** |
| CASA GENOVEVA | Esta sede cuenta con el 89% de implementación en sistema de ahorro de agua y se continuara con las campañas de sensibilización a los servidores públicos | 100% de luminarias ahorradoras; en el 2020 se debe continuar con el seguimiento al consumo de energía | Se cuenta con dos (2) puntos ecológicos y punto de almacenamiento temporal | No aplica | Los residuos generados son llevados y almacenados adecuadamente en la sede de la Casa Cadel | No se generan de vertimientos de interés sanitario | No aplica. |
| CASA TITO | Esta sede se encuentra en proceso de restauración el cual se finalizará en 2020 en la cual se implementarán sistemas de ahorro de agua y se continuara con las campañas de sensibilización a los servidores públicos | 100% de luminarias ahorradoras; en el 2020 se debe continuar con el seguimiento al consumo de energía | En esta sede se implementaran los puntos ecológicos que se requieran cuando se termine su restauración, Punto Ecológico (canecas azules, grises y verdes) y un Centro de Acopio | Los residuos especiales como los RCD que se generen en el desarrollo de la obra, serán gestionados por los contratistas de obra que se encargara de brindar la adecuada gestión | No aplica | No se generan de vertimientos de interés sanitario | No aplica. |

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sedes** | **Uso eficiente del agua** | **Uso eficiente de la energía** | **Gestión Integral de Residuos** | | | **vertimientos** | **Emisiones Atmosféricas** |
| **Ordinarios** | **Especiales** | **Peligrosos** |
| CENTRO DE DOCUMENTACIÓN | 100% de sistemas ahorradores en los baños, se debe continuar con las campañas de sensibilización a los servidores públicos en caminadas al uso adecuado del recurso y su preservación. Además de realizar seguimiento periódico al estado del sistema hidrosanitario y al plan de mantenimiento | 100% de luminarias ahorradoras; en el 2020 se debe continuar con las campañas de sensibilización a los servidores públicos para incentivar el ahorro de energía. Y la implementación de sistemas de ahorro de energía en las áreas que lo requieran | Se cuenta con dos (2) Puntos ecológicos y un área de almacenamiento temporal de los residuos sólidos. | No aplica | Los residuos generados son llevados y almacenados adecuadamente en la sede de la Casa Cadel. | No se generan de vertimientos de interés sanitario | No aplica |
| CASA SÁMANO – MUSEO DE BOGOTÁ | Se cuenta con un punto ecológico. | No aplica | Los residuos generados son llevados y almacenados adecuadamente en la sede de la Casa Cadel. | No se generan de vertimientos de interés sanitario | No aplica |
| CASA DE LOS SIETE BALCONES – MUSEO DE BOGOTÁ 2 | Se tienen dos puntos ecológicos de colores (azul, verde y gris) en el área de las oficinas y otro en uno de los patios del museo y un punto de almacenamiento temporal de los residuos sólidos. Se debe continuar con campañas para gestión adecuada de los residuos | No aplica | Los residuos generados son llevados y almacenados adecuadamente en la sede de la Casa Cadel. | No se generan de vertimientos de interés sanitario | No aplica |

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

| **Sedes** | **Uso eficiente del agua** | **Uso eficiente de la energía** | **Gestión Integral de Residuos** | | | **vertimientos** | **Emisiones Atmosféricas** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ordinarios** | **Especiales** | **Peligrosos** |
| CASA REPORTEROS GRÁFICOS (BODEGA | No cuenta con sistemas ahorradores en los baños. | Cuenta con un 100% de luminarias ahorradoras. | No cuenta con punto ecológico ni Centro de Acopio ya que solamente permanece una persona cuidándola. Cuenta con una caneca en el parqueadero para depositar los residuos que sobran de la actividad de lucimiento de fachadas cartones y plásticos. | No aplica | Los residuos generados son llevados y almacenados adecuadamente en la sede de la Casa Cadel. | No se generan de vertimientos de interés sanitario | No aplica |
| MONUMENTO A LOS HÉROES: | No tiene baños. | Cuenta con un 100% de luminarias ahorradoras. | Se tienen dos canecas, una blanca y una negra en el puesto del celador, no tiene punto ecológico ni Centro de Acopio ya que solamente permanece una persona cuidándola. | No aplica | Los residuos generados son llevados y almacenados adecuadamente en la sede de la Casa Cadel. | No se generan de vertimientos de interés sanitario | No aplica |
| CASA FERNÀNDEZ | 100% de sistemas ahorradores en los baños, se debe continuar con las campañas de sensibilización a los servidores públicos y contratistas. Además de realizar seguimiento al plan de mantenimiento y su cronograma para las sedes del Instituto | 100% de luminarias ahorradoras, en el 2020, se debe continuar con las campañas de sensibilización a los servidores públicos para motivar el uso racional de este recurso. Se debe buscar la implementación de sistemas que garanticen el ahorro de energía | Se tienen dos puntos ecológicos de colores (azul, verde y gris), ubicados en cada planta. Se debe continuar con campañas para gestión adecuada de los residuos | No aplica | Los residuos generados son llevados y almacenados adecuadamente en la sede de la Casa Cadel. | No se generan de vertimientos de interés sanitario | Se cuenta con tres vehículos para uso de directivos  Se realiza mantenimiento preventivo Seguimiento al certificado de la revisión técnico mecánica Se cuenta con una planta eléctrica a la cual se le realiza su mantenimiento preventivo |
| CASAS GEMELAS | Se tienen tres puntos ecológicos de colores (azul, verde y gris), y un punto de almacenamiento temporal de los residuos sólidos. Se debe continuar con campañas para gestión adecuada de los residuos | Se cuenta con una planta eléctrica que le realiza mantenimiento preventivo |

Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

En general, son evidentes los logros obtenidos en el ahorro del agua, la inclusión de algunas cláusulas ambientales en los contratos de prestación de servicios como el de aseo, mensajería, contrato de combustibles, contrato de alquiler de impresoras, contrato de fumigación, mantenimiento de vehículos, contratos de obra y en el de mantenimiento de ascensores, la reducción en el consumo de resmas de papel y la implementación y actualización de los puntos ecológicos en las sedes del IDPC, que desarrollan actividades administrativas y atención al público. Se debe continuar con las campañas de sensibilización a los servidores para motivar la reducción en el consumo de energía en todas las sedes del Instituto con el fin de construir una adecuada línea base para realizar seguimiento y aumentar el control en las sedes donde se registren altos consumos de energía eléctrica.

# CONSUMO SOSTENIBLE

Con la actualización del manual de contratación de la entidad, se fortaleció la evaluación de la inclusión de criterios ambientales en procesos contractuales que desarrolle el Instituto Distrital de Patrimonio Cultural – IDPC, las compras verdes y sostenibles, fortaleciendo la entidad en los procesos de adquisición de bienes, servicios y obras, involucrando aspectos ambientales dentro de las necesidades, con el fin de controlar y minimizar los impactos ambientales generados.

Las compras verdes y sostenibles contemplan requisitos ambientales relacionados con el seguimiento de una o varias de las etapas del ciclo de vida de los productos, esto es, desde la extracción de la materia prima, su fabricación, distribución, uso hasta su disposición final, de este modo la entidad satisface la necesidad que da origen a la compra sin descuidar el impacto ambiental que este ocasiona.

# IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES

**Movilidad urbana sostenible**: En esta línea se desarrollan acciones y estrategias que promueven el uso de medios alternativos como el uso la bicicleta, caminatas, transporte público, carro compartido entre otros para los servidores públicos, esta actividad está articulada con la Secretaría Distrital de Movilidad, apoyando el primer jueves de cada mes el “Día Sin Carro Distrital”. Así mismo se otorgan incentivo de la ley 1811 de 2016 del artículo 5 para los funcionario que lleguen 30 días en bicicleta a trabajar, además se realizan recorridos y actividades con el fin de incentivar el uso de la bicicleta como medio de transporte.

**Mejoramiento de las condiciones ambientales internas y del entorno**: Se realizaron mejoras en las condiciones físicas, locativas y ambientales principalmente de la Entidad, especialmente en la Sede Casa Genoveva, en la cual se realizó una implementación del 100% en sistemas de bajo consumo de energía y de igual manera en su sistema hidrosanitario, todas las sedes se encuentran pintadas de colores claros y blanco para mejorar las condiciones de iluminación de las oficinas, así mismo se maneja un proyecto que mejora las fachadas del barrio de La Candelaria con colores de acuerdo con el lugar y de esta manera se procura mejorar la continuidad del paisaje. También se realiza mantenimiento constante de los jardines internos y externo (Centro de Documentación y Casas Gemelas) con el fin de mejorar las condiciones ambientales de los servidores públicos y visitantes, se supervisa y capacita constantemente al personal de aseo y cafetería, mantenimiento y almacén que realizan labores de almacenamiento y manipulación de productos químicos y residuos peligrosos con el propósito de reducir los riesgos ambientales detectados

**Adaptación al cambio climático:** Con el ánimo de compensar las afectaciones ocasionadas al ambiente por la generación de gases efecto invernadero GEI y para contribuir a la adaptación y mitigación al cambio climático y mejorar la calidad del paisaje, se realizan acciones como las capacitaciones a los servidores públicos sobre los GEI, Eco conducción y se realizan los mantenimientos preventivos de las plantas eléctricas por parte del contratista con supervisión del área de mantenimiento del IDPC.

# NORMATIVIDAD AMBIENTAL ESPECÍFICA

El Instituto desarrollo el **\*Procedimiento de Identificación, Evaluación y Actualización de los Requisitos Legales Ambientales** (Anexo 6). Este procedimiento se encuentra implementado desde el mes de octubre de 2015.

En este procedimiento se identifica y actualiza permanente la normatividad ambiental y otros requisitos aplicables.

El consolidado de normas se realiza teniendo en cuenta las actividades misionales y administrativas de la entidad, así como el impacto que estas generan. El objetivo consiste en dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente y minimizar así los impactos generados por la entidad. Así mismo se realiza una búsqueda por temas, teniendo en cuenta los programas que posee el PIGA enfocándose a la protección ambiental y en el cumplimiento de los requisitos.

# RIESGOS AMBIENTALES

Los riesgos ambientales se identificaron en la **Matriz de Riesgos del año 2019**  (Anexo 2), en la cual se describen los riesgos y los controles establecidos

# OBJETIVO AMBIENTAL

**OBJETIVO GENERAL**

Promover el uso racional de los recursos a través de acciones encaminadas a generar un actuar responsable dentro de todas las actividades administrativas y misionales que desarrolle el IDPC, desarrollando acciones que aporten a la adaptación del cambio climático y minimicen los aspectos e impactos negativos generados, para la vigencia 2019 – 2020 incluidas en el Plan Institucional de Gestión Ambiental, articulado con el Plan de Desarrollo “Bogotá Mejor para Todos” y con la Política Ambiental del IDPC.

# PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL

# USO EFICIENTE DEL AGUA

Sedes concertadas:

1. La Sede Principal, 2. Sede Casa Tito, 3. Centro de Documentación, 4. Casa Sámano (Museo de Bogotá 1). 5. Casa de los siete balcones (Museo de Bogotá 2). 6. Casa Reporteros Gráficos (Bodega). 7. Monumento a los Héroes. 8. Casa Fernández y 9 Casas Gemelas.

En estas sedes se implementará el Programa de Uso eficiente del Agua.

**Objetivo General**

Mantener el uso adecuado del recurso hídrico en las sedes concertadas del IDPC, teniendo en cuenta los grupos de población que vista cada una de las sedes (Grupo 1. Sede Casa Gemelas y Casas Fernández. Grupo 2. Museos 1 y 2. Grupo 3. Centro de Documentación, Grupo 4 Casa Reporteros Gráficos) Teniendo en cuenta la permanencia de las personas en cada una de las sedes

**Meta General**

* Mantener el consumo per cápita del grupo 1 dentro del 10% de acuerdo a la línea base el Instituto para 2017 que se encuentra en promedio de 0.96 m3/mes.
* Reducir el consumo per cápita del grupo 2 dentro del margen del 0.5% de acuerdo a la línea base el Instituto para 2017, que se encuentra en promedio de 5.46 m3 /mes.
* Reducir el consumo per cápita del grupo 3 dentro del margen del 0.5% de acuerdo a la línea base el Instituto para 2017, que se encuentra en promedio de 1.96 m3 /mes.
* Reducir el consumo per cápita del grupo 4 dentro del margen **del 0.5%** de acuerdo a la línea base el Instituto para 2017 que se encuentra en promedio de 11.22 m3 /mes.

**Indicador**

Variación del consumo de agua per cápita por grupo respecto al año anterior

**Cálculo**

Cantidad de m3 de agua consumida en cada grupo en el periodo / número de personas.

**Cálculo del Indicador**

**((Consumo de agua anterior (m3) - Consumo de agua actual / (consumo de agua (m3) del periodo anterior)\*100**

# USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA

Sedes concertadas:

1. La Sede Principal, 2. Sede Casa Tito, 3. Centro de Documentación, 4. Casa Sámano (Museo de Bogotá 1). 5. Casa de los siete balcones (Museo de Bogotá 2). 6. Casa Reporteros Gráficos (Bodega). 7. Monumento a los Héroes. 8. Casa Fernández y 9. Casas Gemelas.

En estas sedes se implementará el Programa de Uso eficiente de la Energía.

**Objetivo General**

Reducir el consumo per cápita del recurso energético en las sedes concertadas del IDPC, teniendo en cuenta los servidores públicos y visitantes de los museos.

**Meta General**

Reducir en un 1 % el consumo per cápita del recurso energético en el año y 4% en el cuatrienio.

**Indicador**

Variación del consumo de energía con respecto al periodo anterior.

**Cálculo**

Cantidad de KW consumidos en el periodo / número de personas o servidores.

**Cálculo Indicador**

**((Consumo de energía anterior (KW/h - consumo de energía (KW/h) actual)/Consumo de energía anterior (KW/h)) \*100**

# GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS

Sedes concertadas:

1. La Sede Principal, 2. Sede Casa Tito, 3. Centro de Documentación, 4. Casa Sámano (Museo de Bogotá 1). 5. Casa de los siete balcones (Museo de Bogotá 2). 6. Casa Reporteros Gráficos (Bodega). 7. Monumento a los Héroes. 8. Casa Fernández y 9. Casas Gemelas

En estas sedes se implementará el Programa de Gestión Integral de los Residuos.

**Objetivo General**

Realizar la Gestión Integral de los Residuos generados en las sedes concertadas del IDPC.

**Meta General**

Realizar la adecuada gestión del 100 % de los residuos generados en las sedes del IDPC.

**Indicador**

(Actividades realizadas/Actividades programadas)\*100%

# CONSUMO SOSTENIBLE

Sedes concertadas:

1. La Sede Principal, 2. Sede Casa Tito, 3. Centro de Documentación, 4. Casa Sámano (Museo de Bogotá 1). 5. Casa de los siete balcones (Museo de Bogotá 2). 6. Casa Reporteros Gráficos (Bodega). 7. Monumento a los Héroes. 8. Casa Fernández y 9 Casas Gemelas

En estas sedes se implementará el Programa de Consumo Sostenible.

**Objetivo General**

Realizar la incorporación de criterios ambientales en los procesos contractuales y de adquisición de servicios.

**Meta General**

Incorporar cláusulas ambientales en el 100% de los contratos con impactos ambientales identificados, que suscriba el Instituto.

**Indicador**

Seguimiento a la implementación de los criterios ambientales en los procesos contractuales que suscriba el Instituto.

**Cálculo del Indicador**

(Número de contratos con cláusulas ambientales/Número total de contratos con impactos ambientales) \*100%

# IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS SOSTENIBLES

Sedes concertadas:

1. La Sede Principal, 2. Sede Casa Tito, 3. Centro de Documentación, 4. Casa Sámano (Museo de Bogotá 1). 5. Casa de los siete balcones (Museo de Bogotá 2). 6. Casa Reporteros Gráficos (Bodega). 7. Monumento a los Héroes. 8. Casa Fernández y 9. Casas Gemelas.

En estas sedes se implementará el Programa de Implementación de Prácticas Sostenibles.

**Objetivos Generales**

|  |
| --- |
| * Actualizar e implementar el Plan de Movilidad en la entidad. |
| * Promover la protección ambiental a través de la incorporación de prácticas sostenibles |

|  |
| --- |
| **Metas Generales**   * Actualizar e implementar el Plan de Movilidad para el 2019. |
| * Desarrollar el 100% de las actividades planteadas dentro del programa durante el cuatrienio. |

**Indicador**

(Actividades realizadas/Actividades programadas) x 100

# PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2020

# A continuación, se relacionan las metas para el cuatrienio y para el 2020

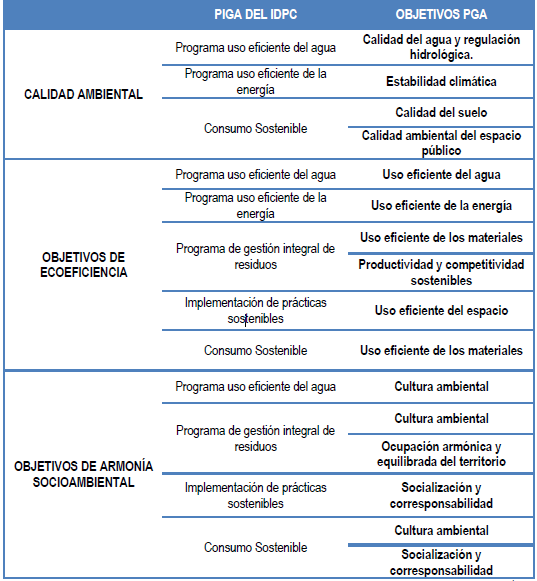
| **PROGRAMA** | **LINEA PROGRAMA** | **OBJETIVO DEL PROGAMA** | **META DEL PROGRAMA A 4 AÑOS** | **META DEL PROGRAMA ANUAL** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 Uso eficiente del agua | No aplica | Mantener o reducir el uso adecuado del recurso hídrico en las sedes concertadas del IDPC, teniendo en cuenta los grupos de población que vista cada una de las sedes (Grupo 1. Sede Casa Gemelas y Casas Fernández. Grupo 2. Museos 1 y 2. Grupo 3. Centro de Documentación, Grupo 4 Bodega) Teniendo en cuenta la permanencia de las personas en cada una de las sedes | • Mantener el consumo per cápita del grupo 1 dentro del 10% de acuerdo a la línea base el instituto para 2017 que se encuentra en promedio de 0.96 m3/mes. • Reducir el consumo per cápita del grupo 2 dentro del margen del 5% de acuerdo a la línea base el instituto para 2017, que se encuentra en promedio de 5.46 m3 /mes. • Reducir el consumo per cápita del grupo 3 dentro del margen del 5 % de acuerdo a la línea base el instituto para 2017, que se encuentra en promedio de 1.96 m3 /mes. • Reducir el consumo per cápita del grupo 4 dentro del margen del 5 % de acuerdo a la línea base el instituto para 2017 que se encuentra en promedio de 11.22 m3 /mes. | • Mantener el consumo per cápita del grupo 1 dentro del 5 % de acuerdo a la línea base el instituto para 2017 que se encuentra en promedio de 0.96 m3/mes. • Reducir el consumo per cápita del grupo 2 dentro del margen del 2,5 % de acuerdo a la línea base el instituto para 2017, que se encuentra en promedio de 5.46 m3 /mes. • Reducir el consumo per cápita del grupo 3 dentro del margen del 2,5% de acuerdo a la línea base el instituto para 2017, que se encuentra en promedio de 1.96 m3 /mes. • Reducir el consumo per cápita del grupo 4 dentro del margen del 2.5% de acuerdo a la línea base el instituto para 2017 que se encuentra en promedio de 11.22 m3 /mes. |
| 2 Uso eficiente de la energía | No aplica | Reducir el consumo per cápita del recurso energético en las sedes concertadas del IDPC, teniendo en cuenta los servidores públicos y visitantes de los museos. | Reducir en un 4 % el consumo per cápita del recurso energético en el cuatrienio. | Reducir en un 1 % el consumo per cápita del recurso energético en el año. |
| 2 Uso eficiente de la energía | No aplica | Reducir el consumo per cápita del recurso energético en las sedes concertadas del IDPC, teniendo en cuenta los servidores públicos y visitantes de los museos. | Reducir en un 4 % el consumo per cápita del recurso energético en el cuatrienio. | Reducir en un 1 % el consumo per cápita del recurso energético en el año. |
| 4 Consumo sostenible | No aplica | Realizar la incorporación de criterios ambientales en los procesos contractuales y de adquisición de servicios. | Incorporar cláusulas ambientales en el 100% de los contratos de prestación de servicios, apoyo a la gestión, de obra y consultoría con impactos ambientales identificados, que suscriba el Instituto. | Incorporar cláusulas ambientales en el 100% de los contratos de prestación de servicios, apoyo a la gestión, de obra y consultoría con impactos ambientales identificados, que suscriba el Instituto. |
| 5 Implementación de prácticas sostenibles | 1 Movilidad Urbana Sostenible | Formular e implementar el Plan de Movilidad en la entidad | Formular e implementar el Plan de Movilidad para el 2018 | Formular e implementar el Plan de Movilidad para el 2018 |
| 5 Implementación de prácticas sostenibles | 2 Mejoramiento de las condiciones ambientales internas y/o de su entorno | Promover la protección ambiental a través de la incorporación de prácticas sostenibles | Desarrollar el 100% de las actividades planteadas dentro del programa durante el cuatrienio. | Desarrollar el 100% de las actividades planteadas dentro del programa durante el año. |
| 5 Implementación de prácticas sostenibles | 3 Adaptación al cambio climático | Promover la protección ambiental a través de la incorporación de prácticas sostenibles | Desarrollar el 100% de las actividades planteadas dentro del programa durante el cuatrienio. | Desarrollar el 100% de las actividades planteadas dentro del programa durante el año. |

El detalle de las actividades para la vigencia 2020 se encuentra relacionado en el anexo 3. Plan de Acción Anual del Plan Institucional de Gestión Ambiental.

# COMPATIBILIDAD CON EL PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL

A continuación, se relacionan con los objetivos del Plan de Gestión Ambiental - PGA descritos en el Decreto 456 de 2008, los cuales se encuentran articulados con el PIGA del Instituto Distrital de Patrimonio Cultural.

Tabla 21. Correspondencia y compatibilidad del PIGA con el PGA



Fuente: IDPC – Oficina Asesora de Planeación

# CONTROL DE CAMBIOS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Cambios realizados** |
| 0 | Julio de 2008 | Creación del documento |
| 1 | 1 de octubre de 2010 | Actualización por cambio de la norma |
| 2 | 21 de junio de 2012 | Cambio en la estructura del documento por cambio de la administración |
| 3 | 20 de marzo de 2013 | Actualización de los numerales: 1.1; 1.2; 3.1.3; 3.4. |
| 4 | 28 de abril de 2013 | Cambio en la estructura del documento por cambio de resolución reglamentaria. |
| 5 | 5 de febrero de 2015 | Cambio en la estructura del documento por cambio de Resolución 242 de 2014. |
| 6 | 22 de diciembre de 2016 | Actualización con el Nuevo Plan de Desarrollo del Documento PIGA 2017- 2020. |
| 7 | 22 de diciembre de 2017 | Modificaciones en los programas de uso eficiente del agua , uso eficiente de la energía y consumo sostenible y planificación 2018- 2020 |
| 8 | 10 de diciembre de 2018 | Actualización y vinculación de las sedes Casa Cadel y Casa Colorada y planificación 2019 |
| 9 | 26 de diciembre de 2019 | Actualización del documento y planificación PIGA - 2020 |

# APROBACIÓN

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaboró y validó** | **Apoyó y revisó** | **Aprobó** |
| **MILLER ALEJANDRO CASTRO PÈREZ**  Profesional contratista, Gestión Ambiental.  Oficina Asesora de Planeación | **JUAN FERNANDO ACOSTA MIRKOW**  Gestor ambiental Subdirectora Gestión Corporativa  **LUZ PATRICIA QIUNTANILLA PARRA**  Jefa Oficina Asesora de Planeación | **COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO** |
| Fecha: 23 de diciembre de 2019 | Fecha: 26 de diciembre de 2019 | Fecha: 26 de diciembre de 2019 |