



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Patrimonio Cultural

INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Vigencia: 30 de Diciembre de 2022

CARACTERIZACIÓN PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 06

OBJETIVO	Realizar asesoría Jurídica y representación Judicial a través del ejercicio de la actividad jurídica, para apoyar el desarrollo y fortalecimiento de los procesos institucionales y prevenir la ocurrencia del daño antijurídico.	LÍDER DEL PROCESO	Jefe Oficina Asesora Jurídica
ALCANCE	Este proceso inicia con el establecimiento de los lineamientos para la prevención del daño antijurídico y finaliza con la aplicación de los ajustes correspondientes	DEPENDENCIA:	Oficina Asesora Jurídica
TIPO DE PROCESO	Apoyo	INSTRUMENTOS ASOCIADOS AL PROCESO:	Matriz de indicadores, Matriz de riesgos, Plan Operativo Anual del proceso, Planes Institucionales, Normograma, Plan de Mejoramiento (interno/externo), Listado Maestro de Documentos

CADENA DE VALOR

GRUPOS DE VALOR/PROVEEDORES	ENTRADAS (Insumos)	CICLO PHVA	ACTIVIDADES	SALIDAS (Productos y Servicios)	GRUPO DE VALOR/USUARIO (CLIENTE)
Secretaría Jurídica Distrital Comité de Conciliación	Orientaciones normativas para la definición de la política para la prevención del daño antijurídico	P	Establecer lineamientos para la prevención del daño antijurídico atendiendo la normatividad vigente y la realidad institucional	Política para la prevención del daño antijurídico	Todas las dependencias
Ciudadanía Partes interesadas Despachos judiciales IDPC	Procesos litigiosos en contra de la entidad Política de prevención del daño antijurídico	H	Identificar la actividad litigiosa	Relación de actividad litigiosa	Comité de Conciliación Dirección General
Comité de Conciliación Dirección General	Política de prevención del daño antijurídico	H	Gestionar la actuación respectiva del proceso judicial identificado	Actas del Comité de Conciliación Actuaciones judiciales	Ciudadanía Partes interesadas Comité de Conciliación
Ciudadanía Partes interesadas Despachos judiciales	Actas del Comité de Conciliación Actuaciones judiciales	V	Adelantar seguimiento al estado de los procesos asociados a la actividad litigiosa	Actas del Comité de Conciliación Actuaciones judiciales	Ciudadanía Partes interesadas Comité de Conciliación Dirección General
Proceso Gestión Jurídica	Informe de estado de los procesos asociados a la actividad litigiosa	V	Actualizar el estado de los procesos en las plataformas tecnológicas dispuestas	SIPROJ actualizado	Partes interesadas Comité de Conciliación Dirección General
Proceso Gestión Jurídica	Informe de estado de los procesos asociados a la actividad litigiosa	V	Medir el desempeño de la gestión adelantada de acuerdo con los indicadores definidos	Indicadores de Gestión	Dirección General Comité de Conciliación
Comité de Conciliación Dirección General	Informe de estado de los procesos asociados a la actividad litigiosa	A	Establecer los ajustes necesarios a la política de prevención del daño antijurídico y demás instrumentos del proceso de acuerdo con la gestión realizada	Política para la prevención del daño antijurídico ajustada	Todas las dependencias

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	VERSION	CAMBIOS INTRODUCIDOS	TIPO DE CAMBIO	ORIGEN
2008	1	Creación del documento		
2009	2	Actualización en relación a los ajustes en algunas actividades del proceso		
12/03/2014	3	Actualización a la nueva plantilla y nuevas actividades.		
27/11/2015	4	Actualización de acuerdo con la normatividad vigente.		
23/11/2021	5	Actualización de formato		
30/12/2022	6	Actualización actividades ajustadas a la Política de Prevención del Daño Antijurídico	Mejora	Resultado de revisión y autocontrol

CRÉDITOS

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
Nombre: Nataly Johana Cubillos Pinzón - Profesional Cargo o Rol: Profesional Especializada	Nombre: Patrick Morales Thomas Cargo o Rol: Jefe Oficina Asesora Jurídica (E)	Nombre: Patrick Morales Thomas Cargo o Rol: Jefe Oficina Asesora Jurídica (E)

Documento de aprobación: Memorando interno con N° radicado 20221100187513 del 30-12-2022