



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE  
Instituto Distrital de Patrimonio Cultural

INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

\*RAD\_S\*  
Radicado: RAD\_S  
Fecha: F\_RAD\_S  
Pág. 1 de 2

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL

ENTIDAD PRODUCTORA: UNIDAD ADMINISTRATIVA:

OFICINA PRODUCTORA:


OBJETO:

IDPC  
SUBDIRECCION GENERAL  
GESTION DOCUMENTAL  
INVENTARIO DE ELIMINACION DOCUMENTAL 2011 MEMORANDOS INTERNOS

Hoja No: De:

REGISTRO DE ENTRADA				
AÑO	MES	DÍA		N.T.
2021	08	30		N/A
N.T.= Número de Transferencia				

N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS (aa/mm/dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	200.220	Memorandos Internos 0001AL 0205-3 Enero –Febrero	2011/01/11	2011/02/02	1	1/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
2	200.220	Memorandos Internos 0206-3 AL 0403-3 Febrero	2011/02/02	2011/02/18	1	2/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
3	200.220	Memorandos Internos 0404-3 AL 0606-3	2011/02/18	2011/03/10	1	3/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
4	200.220	Memorandos Internos 0607-3 AL 0804-3 Marzo - Abril	2011/03/10	2011/04/01	1	4/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
5	200.220	Memorandos Internos 0805-3 AL 0999-3 Abril	2011/04/01	2011/04/26	1	5/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
6	200.220	Memorandos Internos 1000-3 AL 1195-3 ABRIL – MAYO	2011/04/26	2011/05/11	1	6/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
7	200.220	Memorandos Internos 1196 AL 1384-3	2011/05/11	2011/06/01	1	7/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
8	200.220	Memorandos Internos 1385-3 AL 1584-3 JUNIO	2011/06/01	2011/06/20	2	8/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
9	200.220	Memorandos Internos 1585-3 AL 1780-3 JUNIO – JULIO	2011/06/20	2011/07/06	2	9/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
10	200.220	Memorandos Internos 1781-31975-3 Julio	2011/07/05	2011/07/27	2	10/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
11	200.220	Memorandos Internos 1976-3 AL 2174-3 3 JULIO - AGOSTO	2011/07/27	2011/08/19	2	11/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
12	200.220	Memorandos Internos 2175-3 AL 2372-3 Agosto –Septiembre	2011/08/19	2011/09/14	2	12/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
13	200.220	Memorandos Internos 2373-3 AL 2565-3 Septiembre – Octubre	2011/09/14	2011/10/06	2	13/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
14	200.220	Memorandos Internos 2566-3 AL 2763-3 Octubre - Noviembre	2011/10/06	2011/11/01	2	14/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
15	200.220	Memorandos Internos 2764-3 AL 2860-3 Noviembre	2011/11/01	2011/11/17	3	15/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
16	200.220	Memorandos Internos 2961-3 AL 3162-3 3 Noviembre – Diciembre	2011/11/17	2011/12/05	3	16/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
17	200.220	Memorandos Internos 3163-3 AL 3357-3 DICIEMBRE	2011/12/06	2011/12/14	3	17/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
18	200.220	Memorandos Internos 3358-3 AL 3553-3 Diciembre	2011/12/14	2011/12/28	3	18/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A

	<b>INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL</b>	<b>*RAD_S*</b> Radicado: <b>RAD_S</b> Fecha: F_RAD_S Pág. 2 de 2
	<b>PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	
	<b>FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL</b>	

19	200.220	Memorandos Internos 3554-3 al 3616-3 Diciembre	2011/12/28	2011/12/30	3	19/19	N/A	N/A	200	PAPEL	N/A	N/A
----	---------	---	------------	------------	---	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----

ELABORADO POR: Luz Marina Zapata Florez
CARGO: Contratista
FIRMA:
LUGAR: Casas Gemelas
FECHA: 30/08/2021

ENTREGADO POR: Luz Marina Zapata Florez
CARGO: : Contratista
FIRMA:
LUGAR: Casas Gemelas
FECHA: 30/08/2021

RECIBIDO POR: Darío Yaima Tocancipá
CARGO: Profesional Universitario
FIRMA:
LUGAR: Casas Gemelas
FECHA: 30/08/2021