ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE Instituto Distrital de Patrimonio Cultural	INSTITUTO DISTRITAL DE PATRIMONIO CULTURAL	*RAD_S* Radicado: **RAD_S** Fecha: F_RAD_S Pág. 1 de 1
	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	
	FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL	

ENTIDAD REMITENTE: INSTITUTO DISTRITAL PATRIMONIIO CULTURAL

ENTIDAD PRODUCTORA: IDPC

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SUBDIRECCION GENERAL

OFICINA PRODUCTORA: GESTION DOCUMENTAL CORRESPONDENCIA

OBJETO: INVENTARIO DE ELIMINACION DOCUEMENTAL 2007 MEMORANDOS INTERNOS 2007

Hoja No: De:

REGISTRO DE ENTRADA				
AÑO	MES	DIA		N.T.
2021	08	01		N/A
N.T.= Número de Transferencia				

N° DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE LA SERIE SUBSERIE O ASUNTO	FECHAS EXTREMAS (aa/mm/dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				N° DE FOLIOS	SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	200.220	Memorandos y Oficios Internos 0001- al 0215 - 1	2007/01/02	2007/03/28	1	1/7	N/A	N/A	234	PAPEL	N/A	N/A
2	200.220	Memorandos y Oficios Internos 216 al 403-1	2007/03/28	2007/05/18	1	2/7	N/A	N/A	206	PAPEL	N/A	N/A
3	200.220	Memorandos y Oficios Internos 404 al 624 -1	2007/05/22	200/07/05	1	3/7	N/A	N/A	240	PAPEL	N/A	N/A
4	200.220	Memorandos y Oficios Internos 625-1 al 819-1	2007/07/06	2007/08/31	1	4/7	N/A	N/A	221	PAPEL	N/A	N/A
5	200.220	Memorandos y Oficios Internos 820-1 al 1070-1	2007/08/31	2007/10/30	1	5/7	N/A	N/A	260	PAPEL	N/A	N/A
6	200.220	Memorandos y Oficios Internos 1071-1 al 1299-1	2007/10/31	2007/12/12	1	6/7	N/A	N/A	248	PAPEL	N/A	N/A
7	200.220	Memorandos y Oficios Internos 1300-1 al 1459-1	2007/12/13	2007/12/28	1	7/7	N/A	N/A	164	PAPEL	N/A	N/A

ELABORADO POR: Luz Marina Zapata Florez	ENTREGADO POR: Luz Marina Zapata Florez	RECIBIDO POR: Darío Yaima Tocancipà
CARGO: Contratista	CARGO: : Contratista	CARGO: Profesional Universitario
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:
LUGAR: Casas Gemelas	LUGAR: Casas Gemelas	LUGAR: Casas Gemelas
FECHA: 30/08/2021	FECHA: 30/08/2021	FECHA: 30/08/2021