

ANEXO A MONITOREO, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GENEIRALES											
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos generales	Indicador	Fecha inicio-fin definitiva	Actividades	Peso ponderado	Avance			Evidencias	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre	% Cumplimiento de indicador 2º Semestre	Descripción	Ubicación
1	Promover la inversión pública y privada con el fin de garantizar la sostenibilidad del patrimonio cultural	Formular y adoptar el Plan Especial de Manejo y Protección PEAMP, del Centro Histórico	Nivel de formulación de planes y proyectos urbanos en ámbitos patrimoniales (0,4)	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	Cumplir el estudio histórico y valoración del BIC, inventario inmueble, mobiliario y arqueológico. Elaborar el diagnóstico físico espacial, socioeconómico, jurídico y financiero en el área del PEAMP Avanzar en el inventario de Bienes de Interés Cultural en el ámbito del PEAMP. Avanzar en la elaboración de la propuesta institucional y financiera y urbana general del PEAMP.	35%	60%	40%			
2	Promover la inversión pública y privada con el fin de garantizar la sostenibilidad del patrimonio cultural	Formular planes y proyectos urbanos en ámbitos patrimoniales (0,05)	Nivel de formulación de planes y proyectos urbanos en ámbitos patrimoniales (0,05)	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	Avanzar en la identificación de la situación existente que requiere el planteamiento de propuesta. Avanzar en la elaboración del diagnóstico y la definición del alcance de la propuesta.	15%	40%	60%			
3	Promover la inversión pública y privada con el fin de garantizar la sostenibilidad del patrimonio cultural	Formular instrumentos de financiamiento para la recuperación y conservación del patrimonio cultural (1,25)	Nivel de formulación de instrumentos de financiamiento para para la recuperación y conservación del patrimonio cultural (1,25)	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	Avanzar en la identificación de alternativas de financiación que permitan caracterizar un instrumento de patrimonio cultural. Avanzar en la propuesta de reglamentación de los instrumentos de financiamiento a caracterizar.	15%	20%	80,00%			
4	Fortalecer la gestión y administración institucional	Alinear los procesos de planeación y seguimiento a la gestión institucional	Nivel de cumplimiento de proyectos y actividades de mejoramiento de la gestión institucional (1,25)	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	Acompañar y orientar la formulación de planes institucionales. Elaborar el presupuesto fiscalizado para el cumplimiento de los proyectos de inversión y medición de la gestión institucional. Realizar el diseño e implementación de la autoevaluación institucional	35%	50%	50%			
6											
Total						100%					
Concateración para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir los compromisos generales adicionales)											
FECHA VIGENCIA						30 de marzo de 2017 Del 17 de enero de 2017 a 31 de diciembre de 2017				Firma del Gerente Público	

ANEXO I: CONCERTACION, SEGUIMIENTO, RETIENCIÓN, RENOVACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES														
N°	Objetivos Institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio- fin dd/mm/aa	Actividades	Avance			Evidencias					
						Peso ponderado	% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento de indicador 1er Semestre	Observaciones del avance y oportunidad de mejora	% cumplimiento programado a 2° semestre	% cumplimiento de indicador 2° Semestre	Resultado	Descripción	Ubicación
1	Promover la inversión pública y privada con el fin de garantizar la sostenibilidad del patrimonio cultural	Formular y adaptar el Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural del PEMP.	Nivel de formulación de instrumentos de gestión y proyectos en el Centro Histórico (0-4)	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	<p>Continuar el estudio histórico y valoración del BIC, inventario inmobiliario, identificación y valoración del patrimonio mueble, inmueble y arqueológico.</p> <p>Elaborar el diagnóstico físico espacial, socioeconómico, jurídico y financiero en el área del PEMP.</p> <p>Avanzar en el Inventario de Bienes de Interés Cultural en el ámbito del PEMP.</p> <p>Avanzar en la elaboración de la propuesta institucional y financiera y una vez gerente del PEMP.</p>	35%	60%	60%	40%	40%	35%	Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural del PEMP. Proyecto de inversión 112 - Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural	Archivo de gestión de la Subdirección General.	
2	Promover la inversión pública y privada con el fin de garantizar la sostenibilidad del patrimonio cultural	Formular planes y proyectos urbanos en ámbitos patrimoniales	Nivel de formulación de instrumentos de gestión y proyectos en ámbitos patrimoniales (0-5)	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	<p>Avanzar en la identificación de alternativas de financiación, que permitan capacitar en instrumento de financiación para la recuperación y sostenibilidad del patrimonio cultural.</p> <p>Avanzar en la propuesta de reglamentación de los instrumentos de financiamiento a caracterizar.</p>	15%	40%	40%	60%	60%	15%	Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural del PEMP. Registro administrativo del proyecto de inversión 112 - Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural	Archivo de gestión de la Subdirección General.	
3	Promover la inversión pública y privada con el fin de garantizar la sostenibilidad del patrimonio cultural	Formular instrumentos de gestión y proyectos de recuperación y sostenibilidad del patrimonio cultural	Nivel de formulación de instrumentos de gestión y proyectos de recuperación y sostenibilidad del patrimonio cultural (1-2)	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	<p>Avanzar en la identificación de alternativas de financiación, que permitan capacitar en instrumento de financiación para la recuperación y sostenibilidad del patrimonio cultural.</p> <p>Avanzar en la propuesta de reglamentación de los instrumentos de financiamiento a caracterizar.</p>	15%	20%	20%	60,00%	60,00%	15,00%	Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural del PEMP. Registro administrativo del proyecto de inversión 112 - Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural	Archivo de gestión de la Subdirección General.	
4	Facilitar la gestión y administración institucional	Afianzar los procesos de planeación y seguimiento a la gestión institucional	Nivel de cumplimiento de instrumentos de gestión y estrategias de planeación y seguimiento de la gestión institucional	Del 17 de enero de 2017 al 31 de diciembre de 2017	<p>Formular e implementar lineamientos para el seguimiento de los proyectos de inversión y medición de la gestión institucional</p> <p>Realizar el diseño e implementación de la autoevaluación institucional</p>	35%	50%	50%	50%	50%	35%	Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural del PEMP. Registro administrativo del proyecto de inversión 110 - Plan Operativo Anual de la Subdirección General de Patrimonio Cultural	Archivo de gestión de la Subdirección General.	
Total						100%					100%			

Concertación para el desempeño sobresaliente (5% adicional. Describir/bs compromisos gerenciales adicionales)

FECHA 30 de marzo de 2018

VIGENCIA Del 17 de enero de 2017 a 31 de diciembre de 2017

Firma del Supervisor Jerárquico

Firma del Gerente Público